



سياسة استخدام قنوات التواصل الاجتماعي

مقدمة

أطلقت جامعة الإمارات العربية المتحدة حساباتها الرسمية على مواقع التواصل الاجتماعي، تنفيذاً لهدف استراتيجي مهم، يتمثل في تحقيق التواصل الداخلي والخارجي الفعال والمستمر، ما اقتضى إصدار سياسة خاصة باستخدام قنوات التواصل الاجتماعي من قبل الكليات، والإدارات، والمراكز، والنادي الطلابية، وغيرها من الجهات التابعة للجامعة.

جهة الاختصاص

- تتولى إدارة الاتصال المؤسسي في جامعة الإمارات مهمة إدارة ومتابعة مواقع التواصل الاجتماعي الرسمية الخاصة بالجامعة. كما تتولى مسؤولية شرح هذه الوثيقة للأخريين.
- تقوم إدارة الاتصال المؤسسي بتوفير المؤشرات والتقارير الدورية اللازمة لقياس أداء الصفحات الاجتماعية الخاصة بالجامعة، بهدف متابعة الأداء والتعرف على مدى تأثير هذه الصفحات في إدارة سمعة الجامعة وتحسين صورتها لدى المتابعين.

إدارة المحتوى

- تتولى إدارة الاتصال المؤسسي نشر وإدارة محتويات صفحات جامعة الإمارات العربية المتحدة على مواقع التواصل الاجتماعي على النحو التالي:
- نشر الأخبار الخاصة بالجامعة والفعاليات بشكل مبسط ومباشر.
- تتم عملية النشر الإخباري في مختلف الأوقات وبحسب جدول إقامة الفعاليات.
- الصور المنشورة على حسابات التواصل الاجتماعي هي من قبل مصورين إدارة الاتصال المؤسسي في حرم الجامعة بإستثناء الصور التي تكون خارج الحرم الجامعي.

إدارة الحسابات

- يمثل المحتوى الذي تنشره الجامعة عبر مواقع التواصل الاجتماعي وجهة النظر الرسمية للجامعة. وبناء عليه تتمثل معايير إدارة الحسابات الاجتماعية فيما يلي:
- يتولى شخص مسؤول عملية إدارة الحسابات الرسمية والموافقة على المحتوى الموجه قبل النشر.
- يحق للجامعة حذف أي مواد من شأنها أن تشكل مصدر تهديد للأمن الوطني أو الفردي، أو ما يشكل انتهاكاً لخصوصية الآخرين، أو الإساءة لهم، أو أية تعليقات قد تحتوي على تعدييات ذات طبيعة شخصية، أو تتضمن لغة غير ملائمة.
- يحق للقائمين على صفحات جامعة الإمارات العربية المتحدة حذف أو استبعاد المشاركين الذين لا يلتزمون بهذه الضوابط.



ضوابط فتح حساب رسمي من قبل الجهات التابعة للجامعة

تشتمل سياسة استخدام قنوات التواصل الاجتماعي على مجموعة من الشروط والمعايير الواجب مراعاتها عند فتح أي حساب رسمي من قبل الجهات التابعة للجامعة السابق ذكرها، كما توضح السياسة كيفية إدارة تلك المواقع بشكل آمن وفعال، وضمان أعلى مستويات الشفافية والوضوح في التواصل مع المتابعين.

شروط ومعايير استخدام قنوات التواصل الاجتماعي:

- تسجيل بيانات الحساب الجديد لدى إدارة الاتصال المؤسسي
- تتولى كل جهة ترغب في فتح حساب على مواقع التواصل الاجتماعي مسؤولية الإشراف عليه.
- ضرورة ذكر اسم الجامعة مع الجهة المسؤولة عن الحساب (الكلية / الإدارة / المركز)
مثال: جامعة الإمارات العربية المتحدة – كلية القانون
UAEU – College of Law
- ضرورة وضع الشعار الخاص بالجهة إن كان لها شعار يظهرها كجزء من جامعة الإمارات



- مراعاة أن يدل اسم المستخدم على الجهة (مثال: الحروف الأولى للجهة UAEU).
- وضع المعلومات الأساسية في الملف الشخصي الخاص بالحساب (الاسم باللغة العربية - البريد الإلكتروني - الموقع الإلكتروني).
- اللغة الرسمية لجميع الحسابات هي اللغة العربية (واستخدام اللغة الإنجليزية اختياري).
- استخدام الصور الرسمية للمتحدثين الرسميين للجامعة بعد الحصول على موافقة إدارة الاتصال المؤسسي.
- التأكد من موافقة الشخصيات على نشر صورهم.
- استمرارية التفاعل مع المتابعين، وأن تكون المعلومات ذات قيمة إخبارية.
- استخدام اللغة الفصحى، والتأكد من خلو المحتوى من أي أخطاء لغوية أو معلوماتية، والتصحيح الفوري حال اكتشاف ذلك.
- عدم استخدام الحسابات لغايات شخصية.
- ضرورة إبلاغ إدارة الاتصال المؤسسي في حال تم اختراق حساب الجهة، ليتم إبلاغ المتابعين من خلال موقع الجامعة الرسمي، وليتم التواصل فوراً مع إدارات شبكات التواصل الاجتماعي لاسترجاع الحساب.
- عدم فتح رسائل أو روابط مشبوهة كونها قد تحتوي على فيروسات.
- ضرورة تجنب استخدام الرسائل المباشرة في حساب الجهة الرسمي لتجنب الاختراقات الأمنية للحساب.

الحسابات غير النشطة

تتوقع الجامعة من موظفيها المشاركين في الحسابات الرسمية التابعة للجامعة على مواقع التواصل الاجتماعي أن يقوموا بالتأكد من تحديث المحتوى وصحته بشكل يومي، حيث يعتبر نشر محتوى 3-5 مرات أسبوعياً من أفضل الممارسات على مواقع التواصل الاجتماعي. وسيتم توجيه الحساب الذي لا يقوم بأي نشاط على هذه المواقع لمدة 30 يوم أو أكثر بإلغاء تفعيله.

للاستفسار ومزيد من المعلومات يمكنكم التواصل من خلال البريد الإلكتروني

UOD@uae.ac.ae

