



تابع قرار الرئيس الأعلى للجامعة رقم (16) لسنة 2014

ت.م-03	رقم السياسة	دليل سياسات تقنية المعلومات	 <b>جامعة الإمارات العربية المتحدة</b> United Arab Emirates University 
2014/03/02	تاريخ بدء العمل بالسياسة		
2013/12/01	تاريخ آخر مراجعة	الموضوع النظم الإدارية والأكاديمية- تصنيف البيانات	
2016/09/01	تاريخ المراجعة القادم		
1 من 1	عدد صفحات هذه السياسة	المكتب المسؤول: مدير تقنية المعلومات	

### 3. النظم الإدارية والأكاديمية- تصنيف البيانات

#### نظرة عامة

تحدد هذه السياسة والإجراءات الخاصة بها تصنيف البيانات في مختلف مجالات الجامعة وفق درجة حساسيتها ومخاطرها.

#### مجال التطبيق

تُطبق هذه السياسة على أي شخص قد يدخل إلى أو يدير أي نظام معلوماتي، أكاديمي أو إداري في الجامعة.

#### الهدف

التأكيد على أن الجامعة تمتلك الوسائل المناسبة لحماية بياناتها الإلكترونية التي يتم الدخول إليها من خلال أي نظام معلوماتي، أكاديمي أو إداري، وأن أعضاء أسرة الجامعة كافة يقدرون أهمية حماية البيانات ويتصرفون بشكل يضمن الاستخدام المناسب لهذه البيانات.

#### السياسة

(1) تعتبر مرافق المعلومات في الجامعة بالغة الأهمية بالنسبة لعمليات الجامعة، وقد وضعت سياسة تصنيف البيانات هذه بغرض حماية بيانات الجامعة والتقليل من أي مخاطر قد تؤثر سلباً على عمل الجامعة أو على قدرتها في أداء مهمتها. وتعتبر عملية تصنيف البيانات طريقة للتعرف على مستويات البيانات من ناحية حساسيتها ومخاطرها.

(2) يتم تصنيف البيانات في أي نظام إداري أو أكاديمي إلى أربع مستويات:

#### أ- المستوى الأول- بيانات سرية (مقيّدة)

تُعرّف البيانات المقيّدة على أنها بيانات عالية الحساسية، وقد يكون للكشف عن مثل هذه البيانات أثر سلبي كبير على الجامعة، وينبغي تطبيق أقصى مستويات التحكم في هذه البيانات، ومن أمثلة هذه البيانات المعلومات المالية ومعلومات الطلبة الحساسة والمعلومات الشخصية لأعضاء هيئة التدريس والعاملين ومفاتيح تشفير الملفات.

#### ب- المستوى الثاني- بيانات خاصة



تُعرّف البيانات الخاصة على أنها بيانات متوسطة الحساسية، وقد يضر الكشف عن مثل هذه البيانات بعمليات الجامعة. ولا تحتوي هذه البيانات عادة على معلومات تُوصف بأنها "سرية". ومن أمثلة هذه البيانات نتائج الأبحاث وبعض العمليات المالية.

#### ج- المستوى الثالث- بيانات حساسة (للاستخدام الداخلي فقط)

لا يجوز للبيانات الحساسة أن تنتشر خارج الجامعة. وتعتبر هذه البيانات ذا مخاطر منخفضة ونشرها لا يضر بالجامعة، ومن أمثلة هذه البيانات محاضر الاجتماعات والمذكرات وخطط العمل والتقارير الداخلية للمشاريع.

#### د- المستوى الرابع- البيانات العامة

تُعرّف البيانات العامة على أنها أية بيانات يمكن للعمامة الدخول إليها، ويكون الكشف عن هذه البيانات ذا تأثير إيجابي أو محايد على الجامعة، ومن أمثلة هذه البيانات الصحفية والإعلامية وجداول المحاضرات وخرائط الجامعة والنشرات الإخبارية حول الجامعة.

رقم السياسة المرتبطة	ت.م-03	دليل إجراءات تقنية المعلومات	 جامعة الإمارات العربية المتحدة United Arab Emirates University 
تاريخ بدء العمل بالإجراءات	2014/09/01		
تاريخ آخر مراجعة	2013/12/01	الموضوع	
تاريخ المراجعة القادم	2016/09/01	النظم الإدارية والأكاديمية- تصنيف البيانات	
عدد صفحات الإجراءات	1 من 1	المكتب المسؤول: المدير التنفيذي لقطاع تقنية المعلومات	

### إجراءات السياسة رقم (3) - النظم الإدارية والأكاديمية- تصنيف البيانات

- (1) مسؤولية تصنيف البيانات تقع على عاتق المسؤول عن هذه البيانات كل في مجال عمله. ويتعين على المستخدمين المخولين بدخول نظم الجامعة الأكاديمية أو الإدارية أن يتحققوا من تصنيف البيانات التي يدخلون إليها من الأمين على هذه البيانات قبل أن يشاركوا الآخرين هذه البيانات داخلياً أو خارجياً.
- (2) أمناء النظم الإدارية والأكاديمية مسؤولون عن مراجعة وتقييم البيانات التي تقع تحت مسؤوليتهم وكذلك عن تصنيفها وفق الفئات الأنف ذكرها.
- (3) أمناء البيانات مسؤولون عن تطبيق كافة إجراءات الضبط اللازمة لضمان تأمين الحماية الكافية لبيانات الجامعة وذلك ضمن المسؤوليات المنوطة بهم.
- (4) المدير التنفيذي لقطاع تقنية المعلومات هو المسؤول عن تطبيق هذه السياسة.
- (5) ضابط النظم الإدارية أو الأكاديمية مسؤول عن التنسيق والعمل مع أمناء البيانات في الجامعة وذلك للمساعدة في تطبيق إجراءات ضبط البيانات وفق تعريفها ومسمياتها التي وضعها أمناء البيانات.
- (6) المستخدمون النهائيون مسؤولون عن استخدام البيانات تبعاً للتعريفات والتصنيفات التي يحددها أمناء البيانات.