


تابع: قرار الرئيس الأعلى للجامعة رقم (27) لسنة 2018م

رقم السياسة	دليل سياسات برامج البكالوريوس	 جامعة الإمارات العربية المتحدة United Arab Emirates University UAEU		
تاريخ بدء العمل بالسياسة	الموضوع			
تاريخ آخر مراجعة	إنشاء برنامج أكاديمي جديد			
تاريخ المراجعة القادم	المكتب المسئول: نائب مدير الجامعة للشؤون الأكاديمية			
رقم الصفحة	1 من 1			
ت.ج-03	2018/08/12	2018/04/15	2021/09/01	1 من 1

3. إنشاء برنامج أكاديمي جديد

نظرة عامة

تشكل هذه السياسة والإجراءات الخاصة بها إطار عمل يكون ضامناً للجودة ويهدف إلى تنظيم إجراءات إنشاء برامج أكاديمية جديدة.

مجال التطبيق

تُطبق هذه السياسة على جميع كليات الجامعة وأقسامها التي تطرح درجات علمية، باستثناء كلية الطب والعلوم الصحية .



الهدف

حددت الجامعة عناصر رئيسية تضمن اتساق ومعايير وحدائث برامجها الأكاديمية، كما تؤكد على إدارتها إدارة فعالة. وتشكل هذه العناصر إطار عمل ضامناً للجودة ينص على توفر الحد الأدنى من الشروط المطلوبة لإنشاء برامج أكاديمية جديدة وآليات اعتمادها.

السياسة

- 1) يتوقف إنشاء برنامج أكاديمي جديد على الشروط الآتية:
 - أ- تطابق البرنامج مع رؤية الجامعة، ورسالتها، وخطتها الاستراتيجية.
 - ب- وجود حاجة إلى هذا البرنامج استناداً إلى تحليل السوق ورؤية دولة الإمارات العربية المتحدة
 - ج- توافر الموارد اللازمة (حالياً أو قبل طرح البرنامج) التي تتيح تطبيق البرنامج بجودة عالية، بما فيها أعضاء هيئة التدريس ذوو الخبرة.
 - د- تطابق البرنامج مع المعايير الأكاديمية المعتمدة في الدولة والمؤسسات الأكاديمية الدولية.
- 2) يعتمد إنشاء البرامج الأكاديمية الجديدة على استيفاء الشروط المنصوص عليها في إجراءات هذه السياسة وعلى موافقة الجهة المفوضة بالتوقيع. ولا يجوز إدخال أي تعديل لاحق على البرنامج الأكاديمي، لاسيما إلى أجزائه الجوهرية أو الأساسية، إلا وفق شروط البند (1) أعلاه، وبموجب السياسات والإجراءات الواردة في هذا الدليل.

تابع: قرار مدير الجامعة رقم (73) لسنة 2018م

رقم السياسة المرتبطة	ت.ج-03	دليل إجراءات برامج البكالوريوس	 جامعة الإمارات العربية المتحدة United Arab Emirates University 
تاريخ بدء العمل بالإجراءات	2018/08/12		
تاريخ آخر مراجعة	2018/04/15	الموضوع إنشاء برنامج أكاديمي جديد	
تاريخ المراجعة القادم	2021/09/01		
رقم الصفحة	1 من 2	المكتب المسئول: نائب مدير الجامعة للشؤون الأكاديمية	

إجراءات السياسة رقم (3) - إنشاء برنامج أكاديمي جديد

(1) تبدأ مقترحات البرامج الأكاديمية الجديدة من القسم العلمي أو الكلية حيث يجب أن تحظى بتأييد مجموعة من أعضاء هيئة التدريس تكون مسؤوله عن استيفاء شروط الموافقة على البرنامج، وإعداد الترتيبات العملية المطلوبة لوضعه موضع التنفيذ فور المصادقة عليه، والمساهمة في تدريس مساقاته الدراسية التخصصية.

(2) يخضع إعداد المقترحات التفصيلية لمشاريع البرامج الأكاديمية الجديدة لموافقة مسبقة من مجلس الكلية المعني، ومن ثم موافقة نائب المدير على خطاب نوايا لا يتعدى الصفحتين ويشمل النقاط الآتية على الأقل:

أ- تحديد مبررات البرنامج (المبررات العامة للحاجة للبرنامج، بما في ذلك المبررات الأكاديمية).

ب- تحديد جمهور الطلبة المستهدفين.

ج- إثبات الحاجة للبرنامج حسب ما ذكر في أهدافه ومبرراته.

د- إثبات مواءمة البرنامج المقترح للخطط الاستراتيجية للكلية والجامعة.

هـ- تحديد الموارد المطلوبة لبدء البرنامج وتطبيقه.

و- إدراج البرامج المماثلة المعتمدة في الجامعة أو غيرها من مؤسسات التعليم في الدولة.

ز- إدراج البرامج المماثلة في مؤسسات ذات سمعة عالية خارج دولة الإمارات العربية المتحدة.

(3) يتم إعداد المقترحات التفصيلية لمشاريع البرامج الأكاديمية الجديدة حسب الارشادات المنشورة على موقع الانترنت الخاص بمكتب نائب مدير الجامعة للشؤون الأكاديمية أو حسب متطلبات النظام الآلي لإدارة البرامج والخطط الدراسية في الجامعة. وإجمالاً، بالإضافة إلى المعلومات الأساسية التي تشمل مبررات طرح البرنامج وأهدافه ومُخرجاته التعليمية والمناهج والخطط الدراسية وشروط القبول وتوصيف المساقات... إلخ، يجب أن تشمل جميع المقترحات التفصيلية لمشاريع البرامج الأكاديمية الجديدة ما يلي:

أ- تقييم مدى التزام البرنامج المقترح بمتطلبات "منظومة المؤهلات الإماراتية" لنيل شهادة البكالوريوس.

ب- تقييم مدى قدرة البرنامج المقترح على تحقيق المخرجات التعليمية المحددة في "مخرجات التعلم المؤسسية" لخريجي جامعة الإمارات العربية.

ج- تقييم مدى مساهمة الشهادة الأكاديمية في توفير فرص عمل لحاملي هذه الشهادة.

د- تقييم مدى تطابق البرنامج مع المعايير الأكاديمية المتعارف عليها عالمياً في مجال تخصص البرنامج.

هـ- تقييم قابلية البرنامج للاستمرار على المدى الطويل (الإقبال عليه من الطلبة، الحاجة إلى خريجيه، والموارد المطلوبة).

و- الموارد المطلوبة لإعداد البرنامج وتطبيقه، بما فيها: (1) تكاليف بدء البرنامج. (2) التكاليف التشغيلية، و(3) تكاليف مواد المكتبة وغيرها من مصادر التعليم.

ز- رؤية عامة عن أعداد أعضاء هيئة التدريس الإضافيين المطلوبين لطرح البرنامج وتخصصاتهم.

ح- تقييم العلاقة بين البرنامج المقترح وغيره من البرامج المطروحة في الجامعة أو غيرها من مؤسسات التعليم العالي في الدولة.

ط- تفاصيل كاملة عن المتطلبات الأكاديمية التي يجب على الطالب استيفاؤها للتخرج من البرنامج.

ي- الهياكل والموظفين والعمليات التي من شأنها أن تؤمن طرح وإدارة البرنامج بشكل فعال.


ك- فرص حصول البرنامج على الاعتماد الأكاديمي من الهيئات الدولية المتخصصة، إذا كان ذلك متاحاً، (مع خطة لضمان اعتماد البرنامج).

ل- المقارنة مع برامج أخرى مماثلة في مؤسسات ذات سمعة عالية في العالم.

(4) تخضع المقترحات التفصيلية لمشاريع البرامج الأكاديمية الجديدة لموافقة مجلس القسم العلمي الذي سوف يطرح البرنامج، كما تخضع تلك المقترحات إلى موافقة مجلس الكلية المعنية. وإذا كانت كليتان سنتوليان طرح البرنامج، فيجب أن ينال البرنامج المقترح موافقة مجلسي الكليتين معاً.

(5) يقوم عميد الكلية التي تقدمت باقتراح برنامج أكاديمي جديد باختيار ما لا يقل عن (اثنتين) من المقيمين الخارجيين لمراجعة مقترح البرنامج، ويجب أن يستوفي المقيمون الخارجيون الشروط التالية:

تابع: قرار مدير الجامعة رقم (73) لسنة 2018م

ت.ج-03	رقم السياسة المرتبطة	دليل إجراءات برامج البكالوريوس	 جامعة الإمارات العربية المتحدة United Arab Emirates University 
2018/08/12	تاريخ بدء العمل بالإجراءات		
2018/04/15	تاريخ آخر مراجعة	الموضوع	إشياء برنامج أكاديمي جديد
2021/09/01	تاريخ المراجعة القادم	المكتب المسئول: نائب مدير الجامعة للشؤون الأكاديمية	
2 من 2	رقم الصفحة		

- أ- يكون المقيم الخارجي خبيراً عالمياً في تخصص ذي صلة بالبرنامج قيد المراجعة.
- ب- يتمتع المقيم الخارجي بخبرة وافرة في تقييم، أو اعتماد، أو ترخيص، أو إجازة البرامج الأكاديمية في مؤسسات التعليم العالي.
- ج- ألا تكون للمقيم الخارجي علاقة سابقة مع الجامعة، بوصفه طالباً سابقاً، أو مدرساً سابقاً، أو متقدماً لعمل، أو مشاركاً في بحوث، أو شريكاً لغايات التبادل التعليمي والأكاديمي.

(6) تؤخذ توصيات المقيمين الخارجيين في الاعتبار عند إعداد الصيغة النهائية لمقترح البرنامج الأكاديمي الجديد. ويقوم العميد بالتأكد من أن توصيات تقرير التقييم الخارجي قد أخذت في الحسبان ضمن المقترح، مع شرح التغييرات التي أجريت استجابة لتلك التوصيات، أو تبريراً لأسباب عدم إجراء التغيير المقترح. ويتم إرسال البرنامج الأكاديمي المقترح بصيغته النهائية إلى مكتب نائب المدير قبل 18 شهر على الأقل من تاريخ البدء بتطبيق البرنامج .

(7) تقوم لجنة البرامج بمهمتي تدقيق وتقييم المشاريع النهائية للبرامج الأكاديمية الجديدة. وتحرص اللجنة المذكورة على أن يكون البرنامج كاملاً شاملاً ويحقق الجودة المتوقعة من خلال إجراء مناقشة المقترح بين أعضائها والتوصية بقبول طرح البرنامج من عدمه وذلك في ضوء المعايير والمتطلبات المذكورة أعلاه.

(8) يقرر نائب المدير إن كان سيحيل توصية اللجنة إلى مجلس الشؤون الأكاديمية للنظر فيها. ويقوم المدير بإحالة التوصيات الإيجابية بإقرار البرامج إلى مجلس الجامعة للموافقة النهائية.

(9) إذا تمت الموافقة على البرنامج من قبل مجلس الجامعة، يقوم مدير الجامعة بالتواصل مع السلطات الوطنية ذات الصلة لطلب ترخيص / اعتماد البرنامج.

(10) إذا تم ترخيص/اعتماد البرنامج من قبل السلطات الوطنية ذات الصلة، يقوم مدير الجامعة بالتواصل مع جهة الاعتماد المؤسسي الخارجي للموافقة النهائية على البرنامج.

(11) يقوم مدير الجامعة بإخطار نائب المدير بقرار جهة الاعتماد المؤسسي الخارجي، ويقوم نائب المدير بإخطار مكتب المسجل العام والكلية أو الكليات المعنية.

(12) تكون الكلية أو الكليات المعنية مسؤولة عن طرح البرنامج، بما في ذلك إدخال المعلومات والمتطلبات اللازمة إلى "نظام تسجيل الطلبة" وتسويق البرنامج للجهات ذات العلاقة.