

إ.ع-00	رقم السياسة المرتبطة	الإجراءات الخاصة بسياسة إدارة ومراجعة العقود	 جامعة الإمارات العربية المتحدة United Arab Emirates University 
2014/06/03	تاريخ بدء العمل بالإجراءات		
2014/5/01	تاريخ آخر مراجعة	الموضوع	
2016/09/01	تاريخ المراجعة القادم	إدارة ومراجعة العقود	
1 من 1	عدد الصفحات	المكتب المسؤول: مدير الجامعة	

الإجراءات الخاصة بسياسة إدارة ومراجعة العقود

- (1) يجب أن تغطي جميع العقود مجال العمل أو الخدمات، والإطار التجاري والإطار القانوني، والجهة المسؤولة عن التنفيذ - مثل الكلية أو الإدارة أو القسم أو الشخص - وتاريخ بداية التنفيذ ونهايته، والمسؤول المخول للتوقيع بما يتفق مع سياسات الجامعة وصلاحيات التوقيع. ويجوز أن تتضمن العقود اعتبارات أخرى من الاقتراحات المدرجة أدناه.
- (2) تتحدد جهة المراجعة طبقاً لنوع العقد أو الاتفاقية وتتبع بشكل عام الجهة المسؤولة، بحيث تقوم الوحدة الإدارية أو الأكاديمية المستفيدة من العقد أو المسؤولة عن تنفيذه بالمراجعة الدورية، ثم يتم تقديم تقارير المراجعة الدورية إلى مكتب مدير الجامعة أو نوابه وفقاً للهيكل التنظيمي.
- (3) تختلف المراجعة الدورية حسب نوع العقد أو الاتفاقية، ففي حين تهدف معظم مذكرات التفاهم واتفاقيات عدم الإفصاح لوضع إطار لبدء المناقشات والتعاون، ولا يترتب عليها أية التزامات أخرى، لذا يمكن أن تقتصر مراجعتها على ما إذا كانت هذه الاتفاقيات قائمة أم لا، أما الاتفاقيات ومذكرات التفاهم والعقود التي يترتب عليها التزامات على الطرفين فتتطلب مراجعة أكثر تفصيلاً.
- (4) يمكن أن تساعد بعض المقترحات في تقييم أداء المتعاقدين مع الجامعة، كما يمكن استخدامها كلما كان ذلك ممكناً بالنسبة لمعظم العقود والاتفاقيات التي تتضمن بنوداً ملزمة، وهذه المقترحات هي:
 - أ- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية (KPI) التي من شأنها قياس الأداء المتوقع.
 - ب- تحديد الأهداف كلما كان ذلك ممكناً.
 - ج- تحديد الجزاءات ضمن العقود أو الاتفاقيات - إذا كان ذلك ضرورياً أو مناسباً - مثل الخصومات المالية أو إعادة الرسوم المسددة - في حالة التنفيذ بمستويات أداء غير مقبولة.
 - د- طلب تقارير تشغيلية مرحلية منتظمة من مزود السلع أو الخدمات أو المقاول.
 - هـ- عقد اجتماعات دورية (على سبيل المثال فصلية) مع المتعاقدين، يقوم خلالها المزود بتقديم عرض عن أدائه وتتوفر للإدارة المسؤولة الفرصة لطرح الأسئلة ومناقشة الأداء.
 - و- تتضمن العقود والاتفاقيات سبل مناقشة وتسوية المنازعات عند الضرورة وأية ملاحظات حول الميزانية.
 - ز- إجراء استبيانات رضا العملاء للتحقق من صحة الأداء من وجهة نظر العملاء، ومناقشة النتائج في الاجتماعات الدورية.
 - ح- وضع خطط عمل لمناقشة ومعالجة القضايا خلال الاجتماع الدوري المقبل.