

UAEU

جامعة الإمارات العربية المتحدة
United Arab Emirates University

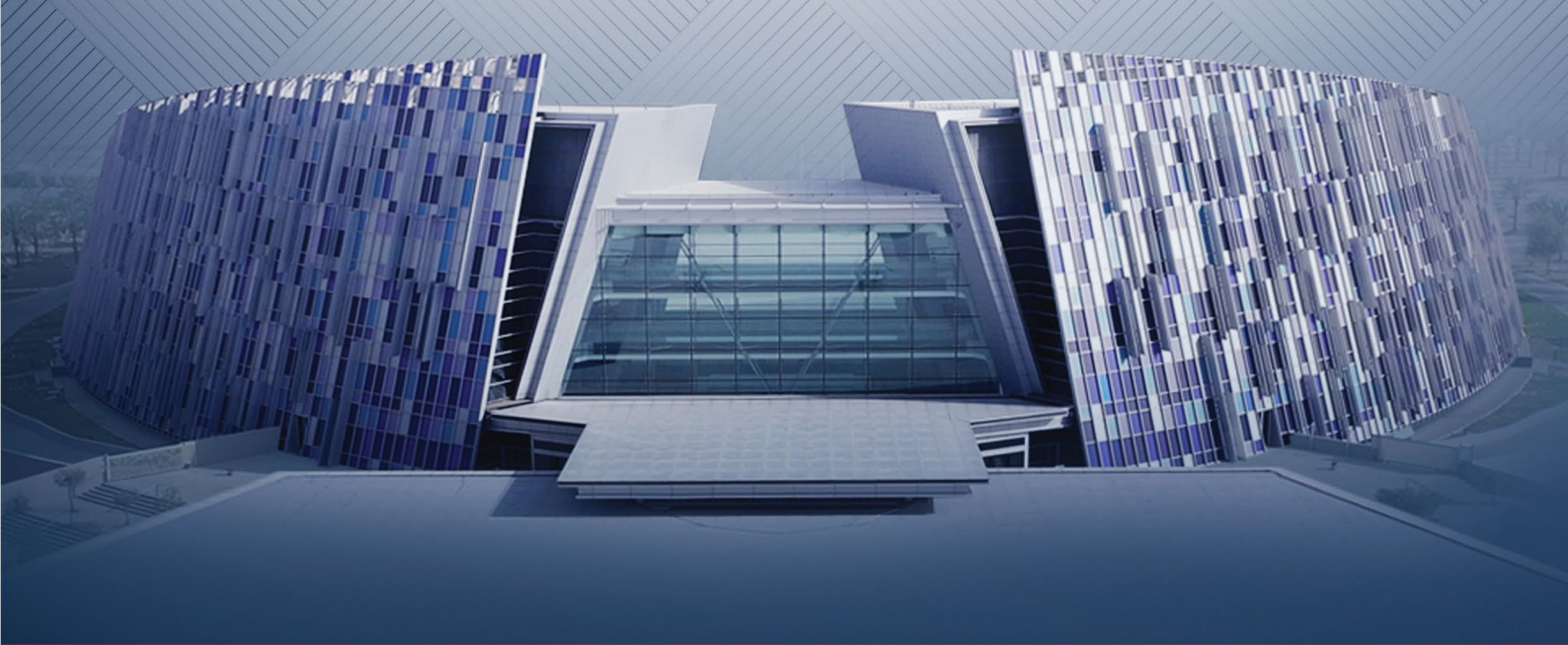


استخراج وثائق الطلبة الخريجين

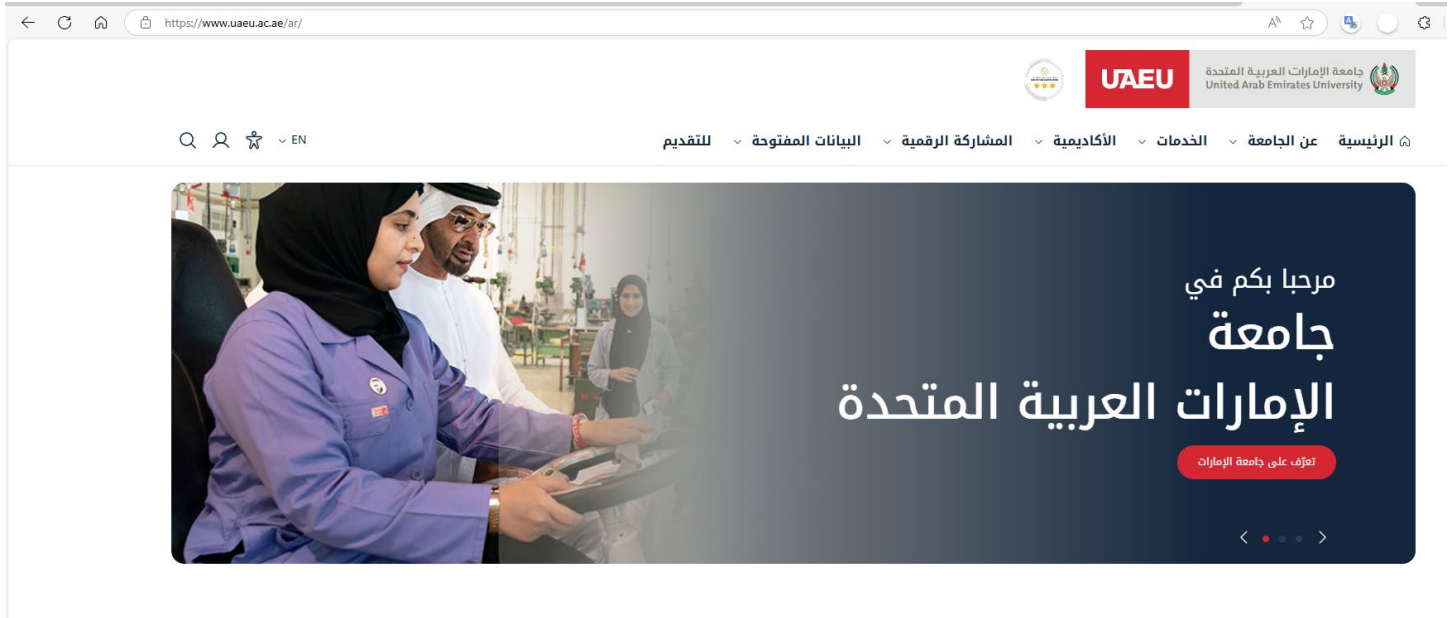
الموقع الإلكتروني لجامعة الإمارات العربية المتحدة

دليل المستخدم

رقم الإصدار: 1.0



الدخول إلى الموقع

1. قم بزيارة الموقع الرسمي لجامعة الإمارات العربية المتحدة: www.uaeu.ac.ae

2. من الصفحة الرئيسية، اضغط على تبويب "الخدمات".



الوصول إلى الخدمة

3. من صفحة الخدمات، ابحث عن خدمة "استخراج وثائق الطلبة الخريجين".
4. اضغط على زر "التفاصيل".

الرئيسية | عن الجامعة | الخدمات | الأكاديمية | المشاركة الرقمية | البيانات المفتوحة | التقديم

ابحث عن أي خدمة

كل الخدمات الأكاديمية | خدمات الخريجين | حياة الحرم الجامعي | التعليم المستمر وخدمات المجتمع

توفير الإعانات المالية
خدمات دعم الطلاب
التفاصيل | ابدأ الخدمة

تسجيل مساق دراسي
خدمات الدعم الأكاديمي
التفاصيل | ابدأ الخدمة

التحويل بين الكليات
خدمات الدعم الأكاديمي
التفاصيل | ابدأ الخدمة

خدمة تقديم الإرشاد الأكاديمي
خدمات الدعم الأكاديمي
التفاصيل | ابدأ الخدمة

توفير السكن الطلابي
خدمات دعم الطلاب
التفاصيل | ابدأ الخدمة

استخراج شهادة لمن يهمله الأمر
خدمات الدعم الأكاديمي
التفاصيل | ابدأ الخدمة

استخراج وثائق الطلبة الخريجين
خدمات الخريجين
التفاصيل | ابدأ الخدمة

إصدار بطاقة خريج
خدمات الخريجين
التفاصيل | ابدأ الخدمة

5. اضغط على زر "بدء الخدمة", كما يمكنك الوصول مباشرة إلى الخدمة عبر رابط خدمة استخراج وثائق الطلبة الخريجين

الرئيسية | عن الجامعة | الخدمات | الأكاديمية | المشاركة الرقمية | البيانات المفتوحة | التقديم

الصفحة الرئيسية / الخدمات الإلكترونية

بدء الخدمة

استخراج وثائق الطلبة الخريجين

يمكن استخدام هذه الخدمة لطلب وثائق الخريجين مثل السجل الدراسي و شهادات التخرج و غيرها من الوثائق. أيضا ، تتيح لك هذه الخدمة طلب مستندات قابلة للطباعة أو رقمية.

إجراءات الخدمة

- 1 تسجيل الدخول إلى البوابة الإلكترونية أو تطبيق الهاتف عبر UAE Pass أو البريد الإلكتروني.
- 2 اختيار خدمة استخراج وثائق الطلبة الخريجين.
- 3 اختيار الدرجة العلمية واختيار أنواع المستندات المطبوعة "رقمية / مطبوعة" طريقة التسليم والمستندات "السجل الأكاديمي، المصدقة بالعربية أو الإنجليزية".
- 4 دفع الرسوم "للمستندات المطبوعة فقط"

إظهار كافة الخطوات

الشروط والمتطلبات

زمن تقديم الخدمة
10 دقائق

رسوم الخدمة
سجل دراسي مطبوع: 30 درهم، المصدقة مطبوعة: 25 درهم

قنوات الخدمة
3 أيقونات

زمن إنجاز الخدمة
3 أيام، رقمية: 3 ساعات

تسجيل الدخول

6. سجل الدخول باستخدام الهوية الرقمية، أو اختر " Use other login option " ثم أدخل اسم المستخدم وكلمة المرور، واضغط على زر "تسجيل الدخول".

Sign In

USERNAME

PASSWORD

[Sign In](#)

[Forgot password?](#)

Switch to [login with UAE pass](#)

Sign In

[Sign in with UAE PASS](#)

Need a UAE PASS account? [Create an account](#)

[Use other login option](#)

ملاحظة:

على الخريجين الذين تخرجوا قبل عام 4200 التواصل مع قسم التسجيل لضمان تسجيل رقم هويتهم الشخصية في نظام الجامعة. سيتم ربط هذا الرقم بنظام الهوية الرقمية (UAE PASS) ليتسنى لهم الدخول وطلب الوثائق.

اختيار الوثيقة

7. يرجى تحديد الدرجة العلمية (بكالوريوس, ماجستير, دكتوراه), ثم اختر نوع الوثيقة (رقمية أو مطبوعة)

A. مستند رقمي:

- سيطلب منك إدخال "حساب البريد الإلكتروني بديل".
- ثم حدد الوثيقة المرادة (السجل الدراسي باللغة العربية, السجل الدراسي باللغة الإنجليزية, مصدقة باللغة الإنجليزية, مصدقة باللغة العربية).
- اضغط على "تقديم الطلب".

خدمة استخراج وثائق الطلبة الخريجين

الدرجة *
بكالوريوس

نوع الوثيقة *
مستند رقمي

مستند مطبوع
1-3 أيام عمل

البريد الإلكتروني البديل *

سليم نسليم مستندات الرقمية إلى حساب البريد الإلكتروني الخاص بك في جامعة الإمارات العربية المتحدة وحساب البريد الإلكتروني البديل. يمكنك زيارة [My Passport](#) لمراجعة المستندات الرقمية الصادرة مسبقاً من قبل جامعة الإمارات العربية المتحدة.

قائمة الوثائق

☒ السجل الدراسي باللغة العربية ☐ السجل الدراسي باللغة الإنجليزية ☐ مصدقة باللغة الإنجليزية ☐ مصدقة باللغة العربية

يتم اختيار واحد من الخيارات

التكلفة

التكلفة الكلية: 0 درهم

إلغاء تقديم الطلب

- سيصلك إشعار يؤكد أنه تم استلام طلبك وجاري العمل عليه.

مرحباً

Hi

Thank you. We have received your request for the digital graduation document. The documents will be emailed to you within an hour. According to the following information:

- Your university ID:
- Your request reference number is .

Please follow the link below to check your request status.

[Please Click This Link](#)

The digitally issued graduation documents are authentic in their digital form and cannot be printed

Thank You

شكراً. لقد تم استلام طلبك للنسخة الرقمية لوثائق التخرج بنجاح. سيتم إرسال الوثائق خلال ساعة عبر البريد الإلكتروني الخاص بك. وفقاً للبيانات التالية:

- الرقم الجامعي:
- الرقم المرجعي:

بإمكانك متابعة حالة طلبك من خلال الرابط التالي:

[من فضلك اضغط هذا الرابط](#)

ملاحظة:

وثائق التخرج التي يتم إصدارها رقمياً تعتبر رسمية بصورتها الرقمية فقط ولا يمكن طباعتها.

مع الشكر

This is an automated message sent from Document Requests System - United Arab Emirates. If you have any suggestions or inquiries, please contact us via the email address helpdesk@uaeu.ac.ae

هذه رسالة تلقائية مرسلة من نظام طلب المستندات - جامعة الإمارات العربية المتحدة. إذا كان لديك أي استفسار أو ملاحظات يرجى التواصل معنا عبر البريد الإلكتروني helpdesk@uaeu.ac.ae

ملاحظة:

الخريجون الذين تخرجوا قبل الفصل الثاني من العام الأكاديمي 1998/1999 غير مؤهلين لطلب الوثائق الرقمية .

B. مستند مطبوع:

- اختر طريقة التسليم .
- ثم حدد الوثيقة المرادة (السجل الدراسي باللغة العربية ,السجل الدراسي باللغة الإنجليزية , مصدقة باللغة الإنجليزية ,مصدقة باللغة العربية) وعددها.
- اضغط على "تقديم الطلب "

خدمة استخراج وثائق الطلبة الخريجين

الدرجة *
بكالوريوس

نوع الوثيقة *
☒ مستند مطبوع
 1-3 أيام عمل
☐ مستند رقمي
 1-3 ساعات

طريقة التسليم *
الرجاء الاختيار

قائمة الوثائق

العدد *

☐ السجل الدراسي باللغة العربية 0
☐ السجل الدراسي باللغة الإنجليزية 0
☐ السجل الدراسي باللغة الإنجليزية 0
☐ السجل الدراسي باللغة العربية 0

التكلفة

التكلفة الكلية: 0 درهم

- تظهر الصفحة التالية معلومات الدفع اضغط " Pay "

Transaction Information

Name	Reem Saeed Alqahtani
Email	reemsaheed@uae.ac.ae
Amount	30
Vat Amount 5%	1.50
Bank Charge (Inclusive VAT)	0.22
Grand Total	31.72

Important Notes :

- You will be forwarded to the ePayment Gateway to enter the credit card information and complete the payment online
- Don't close the browser before you see the payment receipt
- Print the payment receipt for reference

- الانتقال إلى بوابة الدفع الإلكتروني (ePayment Gateway) لإدخال معلومات بطاقتك الائتمانية وإتمام عملية الدفع عبر الإنترنت.

The screenshot displays the UAEU ePayment Gateway interface. At the top, the UAEU logo and name are visible. Below the header, a dark blue bar contains the ID number 200813032. The main content area is divided into two sections: 'Payment Information' and 'ORDER DETAILS'.

Payment Information: This section includes a 'Cards' tab with a dropdown arrow. Below it, there are input fields for 'Card Number', 'Expiry Date' (with 'Month' and 'Year' dropdowns), and 'CVV'. A 'VISA' logo is shown next to the card number field. The total amount payable is displayed as 'AED 31.50 (Total Amount Payable)'. At the bottom of this section are 'Make Payment' and 'Cancel' buttons.

ORDER DETAILS: This section shows the 'Order #' as P20250710011104952164. It lists the 'Order Amount' as 31.50 and the 'Transaction Fee' as 0.00. The 'Total Amount' is highlighted as 'AED 31.50'.

At the bottom of the interface, there are logos for 'Powered by CC Avenue', 'Norton SECURED', and 'PCI DSS'.

الرسوم المطلوبة

نوع الوثيقة

بدون رسوم

الرقمية

30 AED

السجل الدراسي باللغة العربية

30 AED

السجل الدراسي باللغة الإنجليزية

25 AED

المصدقة باللغة العربية

25 AED

المصدقة باللغة الإنجليزية

تقييم نبض المتعامل

8. يمكنك تقييم تجربتك في الحصول على الخدمة من خلال استبيان "نبض المتعامل" الظاهر بعد تقديم الطلب.

استلام الوثائق

- **مستند رقمي:** سيتم إرسال الوثيقة الرقمية إليك عبر البريد الإلكتروني بعد معالجتها خلال ساعة.
- **مستند مطبوع:** ستغرق إصدارها وتجهيزها مدة أقصاها 3 أيام عمل. يُرجى العلم أن هذه المدة قد تتجاوز ذلك إذا كنت من الخريجين الذين تخرجوا قبل الفصل الثاني من العام الأكاديمي 1998/1999.

مسؤولية توصيل الوثائق المطبوعة

سيصلك بريد إلكتروني يفيد بالانتهاء من إصدار وثائقك. يمكنك حينها الحضور لاستلامها من المبنى الهلالي، قسم التسجيل، أو التواصل مع شركة التوصيل. تقع مسؤولية متابعة عملية التوصيل الخاصة بك، بما في ذلك أي رسوم أو معلومات مطلوبة، على عاتق الخريج.

تحديث البيانات الشخصية

في حال رغبتك في تغيير أي من بياناتك الشخصية (مثل الاسم أو الجنسية)، يجب عليك التواصل مباشرة مع قسم التسجيل عبر البريد الإلكتروني Registration_department@uaeu.ac.ae. يتطلب ذلك إبراز الأوراق المطلوبة لإجراء التعديل في النظام ودفع الرسم المقرر وقدره 60 درهماً.

للاستفسارات:

- في حال واجهت أي صعوبات أو كانت لديك استفسارات، يمكنك التواصل مع عمادة القبول والتسجيل عبر الرقم المجاني: 800 8238
- يتوفر أيضاً فيديو توضيحي لشرح خطوات استخدام الخدمة، ويمكن مشاهدته ضمن تفاصيل الخدمة على موقع الجامعة .