

UAEU

جامعة الإمارات العربية المتحدة
United Arab Emirates University

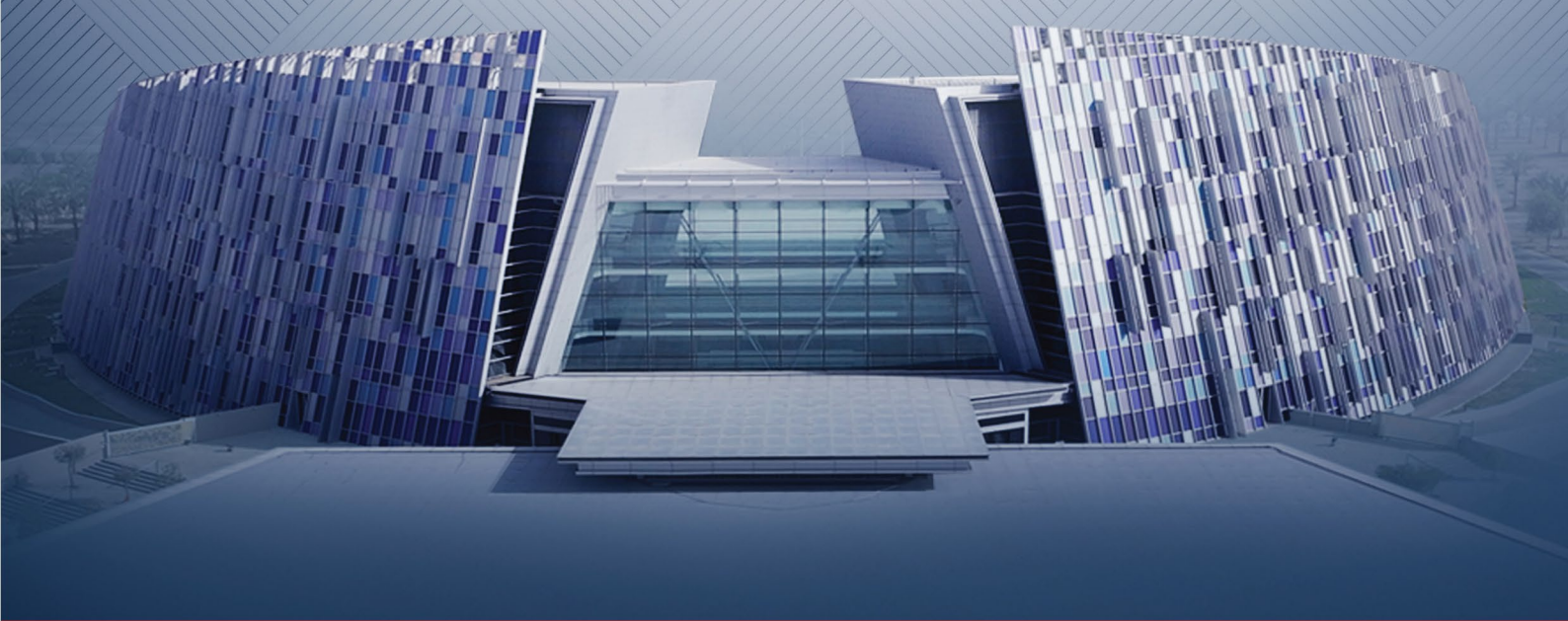


استخراج وثائق الطلبة المستمرين

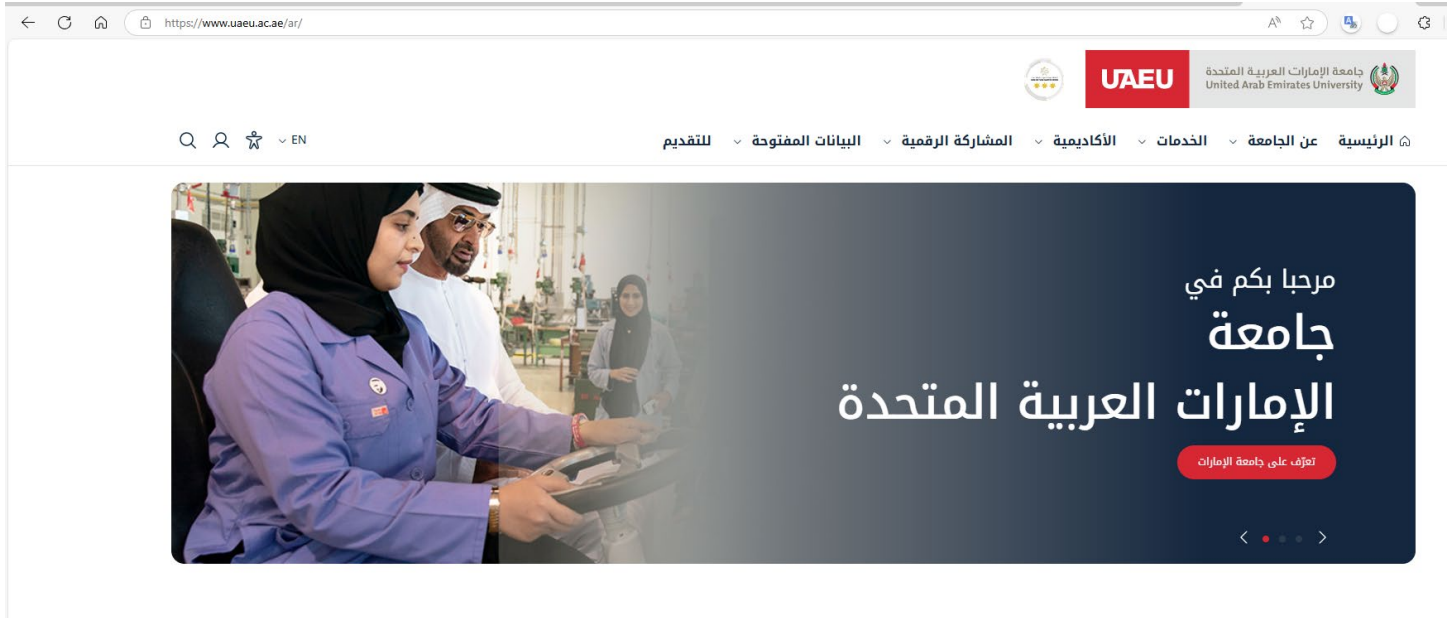
الموقع الإلكتروني لجامعة الإمارات العربية المتحدة

دليل المستخدم

رقم الإصدار: 1.0



الدخول إلى الموقع

1. قم بزيارة الموقع الرسمي لجامعة الإمارات العربية المتحدة: www.uaeu.ac.ae

2. من الصفحة الرئيسية، اضغط على تبويب "الخدمات".



الوصول إلى الخدمة

3. من صفحة الخدمات، ابحث عن خدمة "استخراج وثائق الطلبة المستمرين".
4. اضغط على زر "التفاصيل".

The screenshot shows the UAEU website's 'All Services' page. The header includes the UAEU logo and navigation links. The main content area is titled 'جميع الخدمات' (All Services). A search bar is present. Below it, there are several service cards. The card for 'استخراج وثائق الطلبة المستمرين' (Extraction of Student Documents) is highlighted with a red box. This card includes a search bar, a list of services, and a button labeled 'التفاصيل' (Details) which is also highlighted with a red box.

5. اضغط على زر "بدء الخدمة", كما يمكنك الوصول مباشرة إلى الخدمة عبر رابط خدمة استخراج وثائق الطلبة المستمرين

The screenshot shows the UAEU website's 'Extraction of Student Documents' service page. The header includes the UAEU logo and navigation links. The main content area is titled 'إستخراج وثائق الطلبة المستمرين' (Extraction of Student Documents). A button labeled 'بدء الخدمة' (Start Service) is highlighted with a red box. Below the title, there is a list of steps for the service. The page also includes a sidebar with service details and a footer with contact information.

تسجيل الدخول

6. سجل الدخول باستخدام الهوية الرقمية، أو اختر " Use other login option " ثم أدخل اسم المستخدم وكلمة المرور، واضغط على زر "تسجيل الدخول".

Sign In

USERNAME

PASSWORD

Sign In

[Forgot password?](#)

Switch to [login with UAE pass](#)

Sign In

Sign in with UAE PASS

Need a UAE PASS account? [Create an account](#)

[Use other login option](#)

اختيار الوثيقة

7. اختر نوع الوثيقة إما رقمية أو طباعه، وقم بتحديد الوثيقة، ثم اضغط على "تقديم الطلب"، سترسل إلى بريدك الإلكتروني خلال ساعة.

ملاحظة: سيتم معالجة طلبك لدرجة بكالوريوس

نوع الوثيقة

☐ قابل للطباعة
استخراج ملف PDF للطباعة

☒ رقمي
استخراج نسخة رقمية دائمة في المحفظة الرقمية (MyPassport)

الوثائق

☐ السجل الدراسي باللغة الإنجليزية (0 درهم)

☐ السجل الدراسي باللغة العربية (0 درهم)

☐ شهادة إلى من يهمة الأمر (0 درهم)

التكلفة الإجمالية : 0 درهم

تقديم الطلب إلغاء

8. للحصول على جدول المحاضرات الرسمي، يرجى الرجوع إلى التعليمات أدناه، اختر قابل للطباعة ثم اختر الفصل الدراسي، ثم انقر على 'إرسال'; سترسل إلى بريدك الإلكتروني خلال ساعة".

طلب وثيقة الطالب

ملاحظة: سيتم معالجة طلبك لدرجة بكالوريوس

نوع الوثيقة

رقمي ☐ قابل للطباعة ☒
 استخرج نسخة رقمية دائمة في المحفظة الرقمية (MyPassport)
 استخرج ملف PDF للطباعة

الوثائق

☐ السجل الدراسي باللغة العربية (30 درهم)

☐ السجل الدراسي باللغة الإنجليزية (30 درهم)

☐ مصدقة باللغة الإنجليزية (25 درهم)

☐ مصدقة باللغة العربية (25 درهم)

☐ شهادة حساب الطالب (50 درهم)

☒ إشعار تسجيل الطالب (0 درهم)
 يرجى اختيار الفصل الدراسي
 الفصل الدراسي الأول 2025

التكلفة الإجمالية: 0 درهم

إلغاء تقديم الطلب

تقييم نبض المتعامل

9. يمكنك تقييم تجربتك في الحصول على الخدمة من خلال استبيان "نبض المتعامل" الظاهر بعد تقديم الطلب.

استلام الوثائق

10. سيتم إرسال الوثيقة المطلوبة إليك عبر البريد الإلكتروني بعد معالجتها خلال المدة المحددة .

للاستفسارات:

- في حال واجهت أي صعوبات أو كانت لديك استفسارات، يمكنك التواصل مع عمادة القبول والتسجيل عبر الرقم المجاني: 800 8238
- يتوفر أيضاً فيديو توضيحي لشرح خطوات استخدام الخدمة، ويمكن مشاهدته ضمن تفاصيل الخدمة على موقع الجامعة.