



الشروط والمستندات المطلوبة
للحصول على خدمات صندوق رعاية الطلبة
(المساعدات المالية، جهاز iPad، جهاز حاسب آلي محمول Laptop)

شروط الحصول على المساعدات المالية Cash :

- أن يكون الطالب مسجلاً في نظام المساعدات الالكترونية عبر الدخول في [E-Services](#) و مستكماً كل المستندات المطلوبة.
- أن يكون الطالب / الطالبة منتظماً بالدراسة.
- أن يكون الطالب / الطالبة مستوفياً لشروط استحقاق الزكاة.
- أن يكون لدى الطالب / الطالبة حساباً مصرفياً باسمه.

* ملاحظة: يفتح باب التسجيل في بداية كل فصل دراسي لمدة أربع أسابيع حسب التقويم الأكاديمي للجامعة

شروط الحصول على جهاز iPad أو جهاز حاسب آلي محمول Laptop:

- أن يكون الطالب مسجلاً في نظام المساعدات الالكترونية عبر الدخول في [E-Services](#) و مستكماً كل المستندات المطلوبة.
- أن يكون الطالب / الطالبة منتظماً بالدراسة.
- ألا يزيد متوسط الدخل الشهري للفرد في الأسرة عن 2000 درهم للطلبة المواطنين و 1000 درهم للطلبة الوافدين.
- يجب ألا يقل عدد الساعات المتبقية على الطالب للتخرج عن 60 ساعة معتمدة.
- أن يكون الطالب مسجلاً في مسابقات دراسية تتطلب الحصول على الجهاز.

* ملاحظة: يفتح باب التسجيل في بداية كل فصل دراسي لمدة أربع أسابيع حسب التقويم الأكاديمي للجامعة

المستندات المطلوبة للحصول على خدمات صندوق رعاية الطلبة الخاصة:

1. صورة عن البطاقة الجامعية.
2. صور عن الجوازات والهويات لجميع أفراد الأسرة بالإضافة الى إقامة سارية المفعول للمقيمين.
3. صورة عن خلاصة القيد كاملة للمواطنين.
4. شهادة راتب معتمدة من جهة العمل (لا تتجاوز ستة أشهر)، أو راتب التقاعد أو النفقة الشهرية للأمم المطلقة.
5. صورة معتمدة عن عقد العمل (للعاملين في القطاع الخاص).
6. شهادة حديثة من وزارة الشؤون الاجتماعية لمن يحصل على إعانتها.
7. شهادة إقرار حالة من المحكمة الشرعية في حال عدم عمل ولي الأمر أو المعيل بالإضافة لشهادة لمن انتهت خدماته.
8. شهادة إقرار حالة من المحكمة للأبناء غير المتزوجين الذين تزيد أعمارهم عن 18 سنة، (للكور: إقرار حالة عدم العمل، للإناث: إقرار حالة عدم العمل + عدم زواج).
9. في حال وفاة ولي الأمر : صورة عن شهادة الوفاة + حصر ورثه من المحكمة.
10. عقد إيجار المنزل (موثق).
11. شهادة مديونية تشمل (أصل الدين-المتبقي منه-قيمة القسط الشهري - كشف حساب من البنك آخر 6شهور).
12. كشف حساب من البنك آخر 6شهور (للشخص الذي يعمل).
13. تعبئة استمارة صندوق الزكاة (سنوياً) في حالة التقديم على الـ (Cash) المتاحة على موقع الجامعة الخاص بالمساعدات المالية.
14. شهادة "لمن يهمل الامر" حديثة ولا تزيد عن شهر، من البنك برقم الحساب الدولي الخاص بالطالب (رقم الـ IBAN) والذي سيتم تحويل المساعدات عليه في حال الموافقة على الحالة.

ملاحظات :

1. يجب إدخال جميع المستندات المطلوبة ذو صيغة PDF أو صورة.
2. يرجى إدخال صور جوازات العائلة أو خلاصة قيد العائلة في ملف واحد ذو صيغة PDF.
3. يمكن إدراج نسخة من فاتورة المياه والكهرباء ونسخة من جواز السفر الخادمة أو السائق، و الرسوم الدراسية الخاصة بالمدارس. (عند الضرورة)
4. في حال وجود فرد من ذوي الاحتياجات الخاصة من أفراد الأسرة وعمره أكبر من 18 سنة ولا يمارس عملاً فيتم احتسابه كفردين عند دراسة الحالة المالية للأسرة مع تقديم ما يثبت ذلك.
5. يحق للجامعة طلب مستندات إضافية من الطالب أو إعفائه من بعض المستندات المذكورة بناء على وضع الطالب وجنسيته ونظام قبوله.
6. يحق للجامعة صرف المساعدات أو إيقافها حسب توفر الميزانية من المصادر الخارجية الداعمة.
7. في حالة انتهاء طلب صندوق الزكاة (سنوياً) يتم تحديث الأوراق الثبوتية بداية كل فصل دراسي حيث سيكون هناك فترة توقف للإعانة إلى أن يتم تحديث الأوراق ودراسة الحالة وإدراجها في نظام الزكاة مرة أخرى.
8. في حالة عدم إستكمال الأوراق الثبوتية المطلوبة في الفترة المحددة سيتم رفض الطلب.
9. يفضل اختيار حساب بنكي من غير رسوم.
10. لا تعطى معلومات عن الطالب المسجل في برنامج المساعدات المالية إلا بحضور الطالب شخصياً.
11. جهاز الايباد والحاسب الالى الممنوح للطلبة يعد ملكاً وتحت مسؤولية الطالب، فلا يتم استبداله او تصليحه.
12. في حالة مواجهة مشكلة في النظام يرجى التواصل مع helpdesk@uaeu.ac.ac



صندوق رعاية الطلبة

البريد الإلكتروني: financialaids.office@uaeu.ac.ae

فئة	الوقت	المكان	الهاتف
طالبات	7:30 صباحا - 3:00 مساءً	القرية الطلابية، رقم المبنى B3 - 1011	97137135484
طلاب		القرية الطلابية، رقم المبنى G2 - 0011	97137135456