جامعة الإمارات العربية المتحدة

القسم	:	الشئون الإدارية - العلاقات/ المطبوعات
رقم السياسة	:	٢
تاريخ الموافقة	:	٢٠٠٤/٩/٥م
تاريخ سريانها	:	٢٠٠٤/٩/٥م
تاريخ آخر تعديل	:	٢٠٠٤/٩/٥م [قرار الرئيس الأعلى للجامعة رقم (١٢٨) لسنة ٢٠٠٤م]
المكتب المسئول	:	نائب المدير

أوراق المكاتبات الرسمية بجامعة الإمارات العربية المتحدة

١) السياسة:

- أعدت جامعة الإمارات العربية المتحدة مواصفات قياسية لإنتاج جميع أنواع الأوراق المروّسة والمظاريف لتقديم صورة موحدة للجامعة، وتوفير المال والوقت الذي يبذل لإعداد تلك المواد.
- يكون تصميم الأوراق المروّسة والمظاريف الخاصة بالجامعة متوافقاً مع "دليل أنواع الخطوط القياسية" بإدارة المطبوعات.
- لا يجوز استخدام الأوراق المروّسة والمظاريف الخاصة بالجامعة إلا في مكاتبات الجامعة الرسمية.

٢) التطبيق

تُطبق هذه السياسة على تصميم واستخدام أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلبة للأوراق المروّسة والمظاريف الخاصة بجامعة الإمارات العربية المتحدة.

٣) السياسات الأخرى ذات العلاقة

الشئون الإدارية - العلاقات/ المطبوعات - ١ استخدام اسم الجامعة وشعارها

٤) التعديلات السابقة

التاريخ	التعديل