



جامعة الإمارات العربية المتحدة

**إجراءات تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين
بكلية الطب والعلوم الصحية**

القسم	:	الموارد البشرية – أ. هـ . ت
رقم الإجراء	:	2 – 1
رقم السياسة المتعلقة	:	1 الموارد البشرية – أ. هـ . ت (استقطاب وتعيين أعضاء هيئة التدريس والأكاديميين وتجديد عقودهم) الصادرة بقرار الرئيس الأعلى للجامعة رقم (40) لسنة 2006م.
تاريخ الموافقة	:	2008/8/21م
تاريخ السريان	:	2008/8/21م
تاريخ آخر تعديل	:	-
المكتب المسئول	:	مساعد نائب المدير ومدير الشؤون الأكاديمية



جامعة الإمارات العربية المتحدة

إجراءات تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين بكلية الطب والعلوم الصحية

(1) السياسة وشروط التعيين

1. السياسة

- أ. يقصد بتعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين عادة التعيينات الخاصة بأولئك الذين يشغلون وظائف رئيسية أخرى خارج الجامعة.
- ب. قد يشغل هؤلاء وظائفهم الرئيسية في مجال الفنون، الأعمال، التربية المدنية، الهندسة، الصحة، المعلوماتية، القانون، الطب، القوات المسلحة أو يتولون أدواراً قيادية أخرى في المجتمع.
- ج. يعين في وظيفة عضو هيئة تدريس غير متفرغ كل من لديهم المؤهلات اللازمة من أهل الاختصاص ممن يعرفون بتميزهم وخبرتهم الواسعة في المجال، وذلك كلما كان من شأن تعيينهم أن يدعم المساعي الأكاديمية والمهنية للقسم العلمي والكلية.
- د. ينبغي أن يساهم تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين في إضافة المزيد من التميز إلى القسم العلمي والكلية، كما ينبغي أن يحقق مصلحة متبادلة للجامعة ولعضو هيئة التدريس.
- هـ. يعرف أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين المكلفين بمهام سريرية بكلية الطب والعلوم الصحية كذلك بأعضاء هيئة التدريس السريريين.

2. شروط التعيين

يستحق التعيين في وظيفة عضو هيئة تدريس غير متفرغ أولئك الذين من شأن تعيينهم أن يدعم المساعي الأكاديمية والمهنية للقسم والكلية ويحقق مصلحة متبادلة للجامعة وعضو هيئة التدريس.

(2) المسؤوليات والحقوق

1. مسؤوليات أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين:

يكون أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين مسؤولون بشكل أساسي أمام رئيس القسم الذي يتم تعيينهم فيه. ويتم تحديد المسؤوليات الإضافية والعلاقات الإدارية عند التعيين. وتشمل المسؤوليات الاعتيادية ما يلي:

i. التدريس

- ii. إجراء ودعم البحوث العلمية
- iii. الإشراف على تدريب الأطباء المقيمين
- iv. التشاور أو القيام بأنشطة أخرى من شأنها أن تنهض بالمستوى العلمي والمهني داخل الجامعة
- v. دعم سياسات وأنشطة الجامعة
- vi. احترام ومراعاة كافة اللوائح الداخلية السارية بكلية الطب وبجامعة الإمارات العربية المتحدة.

2. حقوق أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين:

- أ. لا يعتبر حضور اجتماعات القسم العلمي أو الكلية من واجبات أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين لكن يحق لهم حضورها وبالإمكان دعوتهم لإبداء رأيهم، إلا أنه لا يحق لهم التصويت في اجتماعات القسم العلمي أو الكلية.
- ب. يجوز أن يشارك أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين في عضوية لجان القسم أو الكلية أو الجامعة ويحق لهم التمتع بكافة امتيازات العضوية، إلا أنه لا يحق لهم ترأس أي من هذه اللجان.
- ج. يحق لأعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين التقدم بطلب الحصول والتمتع بالمنح والجوائز الخارجية.
- د. يجوز منح أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين بعض الامتيازات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس المتفرغين مثل استعمال مواقف السيارات والمكتبة وشبكة الإنترنت وحضور المناسبات الاجتماعية والاجتماعات، الخ. ويتم تحديد هذه الامتيازات عند التعيين وقد تختلف باختلاف الأقسام العلمية والدرجات الوظيفية.
- هـ. يجوز منح المكافآت المالية على أساس ظرفي بناء على الخبرة الخاصة لعضو هيئة التدريس غير المتفرغ ومدى التزامه برسائله العلمية واعتبارات سوق العمل. وفي حال عدم وجود مكافآت مالية، بإمكان عضو هيئة التدريس المعين إضافة عبارة "شرفي" إلى لقبه الأكاديمي.
- و. يتم تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين لمدة لا تزيد عن ثلاث سنوات قابلة للتجديد إلا أن الجامعة غير ملزمة بتجديد العقد. ويتولى رئيس القسم العلمي إعداد تقييم سنوي لأعضاء هيئة التدريس. وفي حال عدم التجديد يتولى عميد الكلية إعلام المرشح بذلك كتابياً.

(3) الدرجات الخاصة بالتعيين:

- أ. يتم احتساب سنوات الخبرة المهنية عادة ابتداء من تاريخ الحصول على اعتماد الجهات المهنية المختصة وكذلك اعتباراً من تاريخ بدء العمل بشكل فعلي، إلا أن من شأن هذه المعايير أن تكون مرنة بعض الشيء حتى يتسنى تعيين بعض الأشخاص المتميزين الذين قد لا يستجيبون لمثل هذه المعايير.
- ب. يتم تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين ضمن أربعة درجات وظيفية تكون كالتالي: محاضر غير متفرغ، أستاذ مساعد غير متفرغ، أستاذ مشارك غير متفرغ وأستاذ غير متفرغ. (الملحق 1 ص 6-7، الإرشادات الخاصة بتعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين).

i. محاضر غير متفرغ

- يكون عادة في السنوات الأولى من الخبرة المهنية
- يستجيب للحد الأدنى من المعايير المطلوبة للتعيين

ii. أستاذ مساعد غير متفرغ

- لديه ثلاث سنوات خبرة على الأقل في فترة ما بعد التخصص

- لديه عشرة سنوات خبرة على الأقل في فترة ما بعد التخصص
- عادة لديه ثمان سنوات خبرة على الأقل (أربع سنوات على الأقل في الحالات الاستثنائية*) في درجة أستاذ مساعد غير متفرغ

iii. أستاذ غير متفرغ

- لديه خمسة عشرة سنة خبرة على الأقل في فترة ما بعد التخصص
- عادة لديه عشرة سنوات خبرة على الأقل (خمس سنوات على الأقل في الحالات الاستثنائية*) في درجة أستاذ مشارك غير متفرغ

[* المقصود بالحالات الاستثنائية هم المرشحون الذين يتشابه أداءهم في مجال البحث العلمي والتدريس والخدمة تشابهها شديدا مع أداء المرشحين الذين هم في طريقهم للترقية إلى درجة عضو هيئة تدريس متفرغ.]

(4) الإجراءات الخاصة بالتعيين

1. تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين

- أ. يقوم كل من يرغب في الترشح لوظيفة عضو هيئة تدريس غير متفرغ بتقديم طلب ترشح كتابي إلى رئيس القسم أو عميد الكلية أو يتولى أحد أعضاء هيئة التدريس ترشيحه. (الملحق 2 ص 8، استمارة طلب الترشح).
- ب. يتم النظر في تعيين أحد المرشحين لوظيفة عضو هيئة تدريس غير متفرغ إذا ما تبين أنه قد ساهم بشكل مُرضٍ في التدريس والأنشطة الأكاديمية الأخرى بكلية الطب والعلوم الصحية لمدة سنة واحدة على الأقل.
- ج. يتعين على المرشح أن يقدم سيرة ذاتية تكون مستوفية للشروط الواردة بالملحق 3 (ص 9-12).
- د. فيما يخص الوظائف الأعلى درجة من درجة محاضر غير متفرغ، ينبغي أن يدرج المرشح الوثائق الداعمة التي تثبت استيفاءه للمعايير الواردة ضمن الملحق 1، وتشمل هذه الوثائق ما يلي:
 - i. ما يثبت الخبرة السابقة في التدريس بالجامعة وتفاصيلها.
 - ii. تقييم رئيس القسم للتدريس، إن وجد.
 - iii. نسخ من صفحات عناوين البحوث المنشورة الواردة في السيرة الذاتية.
 - iv. أية وثائق أخرى من شأنها أن تدعم التعيين للوظيفة المطلوبة.
- هـ. في حال ترشح أحد أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين لنيل وظيفة بكلية الطب والعلوم الصحية في درجة أعلى من الدرجة التي حملها سابقاً في مؤسسة أخرى يتم اعتباره كأحد المرشحين المتقدمين للترقية ويطلب بتقديم ما يثبت قيامه بالتدريس لمدة سنة واحدة على الأقل بكلية الطب والعلوم الصحية قبل النظر في طلبه.
- و. يتولى رئيس القسم العلمي المعني تقديم رسالة توصية تتضمن ما يلي:

- i. توضيح احتياجات القسم أو الكلية.
 - ii. وصف الخبرة المميزة للمرشح.
 - iii. شرح مبررات تعيين المرشح من ناحية ما يمكن أن يقدمه من مساهمات في مجال التدريس والبحث العلمي والإرشاد الأكاديمي و/ أو أية مسؤوليات أخرى، مع ذكر مدى إمكانية تفانيه في خدمة الجامعة من خلال ما يقضيه من عدد ساعات العمل في كل فصل دراسي أو سنة دراسية والمدة المناسبة للتعيين.
 - iv. إدراج أية متطلبات إضافية يتم وضعها من قبل جهة العمل الرئيسية للمرشح، مثال ذلك الوثائق الداعمة من قبل المدير الطبي أو رئيس قسم المستشفى.
- ز. يقوم رئيس القسم العلمي كذلك بتعبئة استمارة اعتماد التعيين (الملحق 4 ص 13-14).
 - ح. ينبغي التقيد بالإجراءات التالية عند التعيين في درجتي محاضر غير متفرغ وأستاذ مساعد غير متفرغ.

- i. توصية رئيس القسم العلمي.
- ii. اعتماد رئيس لجنة التعيينات بالكلية.
- iii. اعتماد عميد الكلية.

ط. ينبغي التقيد بالإجراءات التالية عند التعيين في درجة أستاذ مشارك غير متفرغ.

- i. توصية رئيس القسم العلمي.
- ii. اعتماد لجنة التعيينات بالكلية.
- iii. اعتماد عميد الكلية.

ي. ينبغي التقيد بالإجراءات التالية عند التعيين في درجة أستاذ غير متفرغ.

- i. توصية رئيس القسم العلمي.
- ii. توصية اثنين من الأساتذة بالكلية.
- iii. اعتماد لجنة التعيينات بالكلية.
- iv. اعتماد عميد الكلية.
- v. اعتماد مجلس الكلية.

ك. يجوز لرئيس لجنة التعيينات بالكلية، بعد التشاور مع رئيس القسم العلمي، تقديم توصياته نيابة عن لجنة التعيينات بشأن طلبات الترشيح للتعيين في درجتي محاضر غير متفرغ وأستاذ مساعد غير متفرغ ويتم رفع هذه التوصيات إلى اللجنة للتصديق عليها.

ل. يتم النظر في طلبات الترشيح للتعيين في الدرجات الأعلى من درجة أستاذ مساعد غير متفرغ من قبل لجنة التعيينات بالكلية.

2. تجديد تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين

- أ. يخضع كل مرشح يرغب في تجديد تعيينه في نفس الدرجة التي يحملها حالياً لنفس الإجراءات المبينة أعلاه، ويتعين عليه تقديم ما يثبت مساهمته في التدريس وتقييم التدريس، إن وجد، أثناء فترة تعيينه السابقة.
- ب. لا يوجد حد أقصى لعدد المرات التي يتم فيها تجديد التعيين في درجة ما.

(5) استعمال الألقاب الأكاديمية من قبل أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين

عند قبول الوظيفة، يتوجب على عضو هيئة التدريس غير المتفرغ المكلف بمهام سريرية إضافة عبارة "سريري" إلى لقبه في الدرجة، وذلك في كافة المراسلات التي يرد فيها ذكر وظيفته.

أ. يتوقف عضو هيئة التدريس غير المتفرغ عن استعمال اللقب الأكاديمي بعد انقضاء مدة التعيين في حال عدم تجديد تعيينه.

ب. يتوقف عضو هيئة التدريس غير المتفرغ عن استعمال اللقب الأكاديمي مباشرة في حال استقالته / إقالته من جامعة الإمارات العربية المتحدة أو في حال استقالته / إقالته من قبل جهة عمله الرئيسية ما لم يتم منحه إذن صريح من قبل العميد بالاستمرار في استعمال اللقب، مثال ذلك في حال تم نقله من مستشفى منتسب للجامعة إلى مستشفى آخر داخل دولة الإمارات العربية المتحدة.

(6) سحب اللقب الأكاديمي من أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين

أ. تحتفظ الجامعة بحق سحب اللقب الأكاديمي في أي وقت كان من عضو هيئة التدريس غير المتفرغ إذا ما رأت هناك أسباب كافية لمثل هذا الإجراء.

ب. يجوز سحب اللقب في الحالات التالية:

- i. إخلال عضو هيئة التدريس غير المتفرغ بالتزامات المذكورة أعلاه.

- ii. قيام عضو هيئة التدريس غير المتفرغ بأنشطة من شأنها تشويه صورة الكلية/الجامعة.
- iii. انقطاع عضو هيئة التدريس غير المتفرغ عن العمل الذي يتيح له الاستمرار في الإسهام في الأنشطة التربوية للكلية/الجامعة.
- ج. يقدم رئيس القسم توصيته بسحب اللقب الأكاديمي إلى عميد الكلية إذا ما ثبت لديه وجود أسباب كافية لمثل هذا الإجراء.
- د. قد يطلب العميد أو قد لا يطلب مشورة لجنة الترقّيات بشأن مثل هذه التوصية.
- هـ. إذا اقتنع العميد بوجود أسباب كافية لسحب اللقب، يقوم بإحاطة عضو هيئة التدريس غير المتفرغ والمدير الطبي للمستشفى بقراره في هذا الشأن.
- و. يجوز للعميد، إذا اقتضى الأمر، أن يضع شروطاً لإعادة منح اللقب.

(7) التظلمات

- أ. يحق للمرشح إذا ما كان لديه اعتراض على أحد قرارات كلية الطب والعلوم الصحية بشأن أيّ من المسائل الخاصة بالتعيين أن يتقدم بتظلم لدى عميد الكلية.
- ب. يجوز للعميد أن يقدم توصيته بمراجعة طلب التعيين إلى لجنة التعيينات بالكلية أو يقوم بتشكيل لجنة أخرى لمراجعة الطلب في حال استمرار الخلاف.
- ج. يكون قرار العميد بشأن نتيجة التظلم نهائياً.

الإرشادات الخاصة بتعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين

محاضر غير متفرغ

المؤهلات العلمية/ الدرجة بوزارة الصحة/ الهيئة العامة للخدمات الصحية لإمارة أبو ظبي
شهادة علمية أساسية في مجال الاختصاص
الأنشطة الأكاديمية

غير مطلوبة

المكانة العلمية

غير مطلوبة

المهام التدريسية

1. التدريس بشكل ثابت وفعال بكلية الطب والعلوم الصحية.
2. القدرة على الإسهام بشكل مميز في التدريس بكلية الطب والعلوم الصحية مستقبلاً.
3. تقديم الدعم الإداري في مجال التدريس السريري (التنسيق، الإرشاد، الخ.).

الخبرة

عامل ايجابي لكنها غير ضرورية.

أستاذ مساعد غير متفرغ

المؤهلات العلمية/ الدرجة بوزارة الصحة/ الهيئة العامة للخدمات الصحية لإمارة أبو ظبي

الشهادات المهنية العليا مثل شهادات الكليات الملكية للمملكة المتحدة، أيرلندا، كندا، أستراليا ونيوزيلندا (عضوية الكلية الملكية للأطباء، زمالة الكلية الملكية للجراحين، عضوية الكلية الملكية للأطباء النفسيين، زمالة كلية أخصائيي التخدير بالكلية الملكية للجراحين بإنجلترا، عضوية الكلية الملكية لأخصائيي أمراض النساء والتوليد، زمالة الكلية الملكية لأخصائيي الأشعة) أو شهادة المجلس الأمريكي أو المجلس العربي للاختصاصات الطبية (أو ما يعادلها، مثل درجة التخصص).
ينبغي عادة أن يكون طبيباً استشارياً أو طبيباً لديه ما لا يقل عن ثلاث سنوات خبرة كأخصائي في مؤسسة معترف بها.

المهام التدريسية

1. التدريس بشكل ثابت وفعال بكلية الطب والعلوم الصحية. سجل التميز في مجال التدريس.
2. القدرة على الإسهام بشكل مميز في التدريس بكلية الطب والعلوم الصحية مستقبلاً.
3. تقديم الدعم الإداري في مجال التدريس السريري (التنسيق، الإرشاد، الخ.).

الأنشطة الأكاديمية

ما يثبت القيام بأبحاث علمية على المستوى الوطني والدولي.

المكانة العلمية

على المستوى المحلي.

الخبرة

ما لا يقل عن ثلاث سنوات بصفة أستاذ مساعد غير متفرغ.

أستاذ مشارك غير متفرغ

المؤهلات العلمية/ الدرجة بوزارة الصحة/ الهيئة العامة للخدمات الصحية لإمارة أبو ظبي

الشهادات المهنية العليا مثل شهادات الكليات الملكية للمملكة المتحدة، أيرلندا، كندا، أستراليا ونيوزيلندا (عضوية الكلية الملكية للأطباء، زمالة الكلية الملكية للجراحين، عضوية الكلية الملكية للأطباء النفسيين، زمالة كلية أخصائيي التخدير بالكلية الملكية للجراحين بإنجلترا، عضوية الكلية الملكية لأخصائيي أمراض النساء والتوليد، زمالة الكلية الملكية لأخصائيي الأشعة) أو شهادة المجلس الأمريكي أو المجلس العربي للاختصاصات الطبية (أو ما يعادلها، مثل درجة التخصص).
ينبغي عادة أن يكون طبيباً استشارياً مع ما لا يقل عن 7 سنوات خبرة بصفة أخصائي.

المهام التدريسية

1. التدريس بشكل ثابت وفعال بكلية الطب والعلوم الصحية. سجل التميز في مجال التدريس.
2. القدرة على الإسهام بشكل مميز في التدريس بكلية الطب والعلوم الصحية مستقبلاً.
3. تقديم الدعم الإداري في مجال التدريس السريري (التنسيق، الإرشاد، الخ.).

الأنشطة الأكاديمية

1. تقديم الدعم والمساهمة في مجال البحث العلمي.
2. ما يثبت القيام بأبحاث علمية على المستوى الوطني. (قائمة بالمداخلات + العروض العلمية).

المكانة العلمية

على المستوى الوطني. ينبغي على المرشح تقديم قائمة بعروض البحوث العلمية المقدمة في المؤتمرات الوطنية.

الخبرة

- ما لا يقل عن 10 سنوات خبرة في فترة ما بعد التخصص.
- ثمان سنوات كحدّ أدنى عادة (ما لا يقل عن أربع سنوات في الحالات الاستثنائية *) بصفة أستاذ مساعد غير متفرغ.

أستاذ غير متفرغ

المؤهلات العلمية/ الدرجة بوزارة الصحة/ الهيئة العامة للخدمات الصحية لإمارة أبو ظبي

الشهادات المهنية العليا مثل شهادات الكليات الملكية للمملكة المتحدة، أيرلندا، كندا، أستراليا ونيوزيلندا (عضوية الكلية الملكية للأطباء، زمالة الكلية الملكية للجراحين، عضوية الكلية الملكية للأطباء النفسيين، زمالة كلية أخصائيي التخدير بالكلية الملكية للجراحين بإنجلترا، عضوية الكلية الملكية لأخصائيي أمراض النساء والتوليد، زمالة الكلية الملكية لأخصائيي الأشعة) أو شهادة المجلس الأمريكي أو المجلس العربي للاختصاصات الطبية (أو ما يعادلها، مثل درجة التخصص).
ينبغي أن يكون طبيباً استشارياً مع ما لا يقل عن 12 سنة خبرة بصفة أخصائي.

المهام التدريسية

1. التدريس بشكل ثابت وفعال بكلية الطب والعلوم الصحية. سجل التميز في مجال التدريس.
2. القدرة على الإسهام بشكل مميز في التدريس بكلية الطب والعلوم الصحية مستقبلاً.
3. تقديم الدعم الإداري في مجال التدريس السريري (التنسيق، الإرشاد، الخ.).

الأنشطة الأكاديمية

1. بعض البحوث العلمية المنشورة في الاختصاص في المجالات العلمية الدولية.
2. ما لا يقل عن خمس عروض علمية في مجال التعليم الطبي المستمر في السنة الأخيرة.
3. ما يثبت القيام بأبحاث علمية على المستوى الوطني والدولي.

المكانة العلمية

على المستوى الوطني والدولي: ما يثبت تلقي دعوات للمشاركة في مؤتمرات وطنية ودولية.

الخبرة

- ما لا يقل عن 15 سنة خبرة في فترة ما بعد التخصص.
- 10 سنوات كحدّ أدنى عادة (ما لا يقل عن خمس سنوات في الحالات الاستثنائية *) بصفة أستاذ مشارك غير متفرغ.

[*المقصود بالحالات الاستثنائية هم المرشحون الذين يتشابه أداءهم في مجال البحث العلمي والتدريس والخدمة تشابهاً شديداً مع أداء المرشحين الذين هم في طريقهم للترقية إلى درجة عضو هيئة تدريس متفرغ.]

جامعة الإمارات العربية المتحدة
كلية الطب والعلوم الصحية

تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين

استمارة طلب الترشيح

تعليمات:

1. على جميع المرشحين مراجعة وثيقة " إجراءات تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين بكلية الطب والعلوم الصحية" للتأكد من استيفاء كافة الشروط المطلوبة.
2. على جميع المرشحين مناقشة طلب ترشحهم مع رئيس القسم العلمي قبل تقديمه.
3. ينبغي تقديم أصل طلب الترشيح (مطبوع على جانب واحد فقط)، مرفقاً بنسخة واحدة إلى رئيس القسم العلمي للمرشح.
4. ينبغي أن يحمل الطلب بعد تعبئته توقيع كل من المرشح ورئيس القسم العلمي.
5. على جميع المرشحين التقيد بأية قواعد أو تعليمات من قبل جهة عملهم الرئيسية، مثال ذلك رسائل الدعم من قبل رئيس قسم المستشفى أو المدير الطبي للمستشفى.

ملخص الطلب والتواقيع

للتعيين إلى:

- ☐ محاضر غير متفرغ
☐ أستاذ مساعد غير متفرغ
☐ أستاذ مشارك غير متفرغ
☐ أستاذ غير متفرغ

بيانات المرشح

الاسم الكامل:

عنوان البريد الإلكتروني:

القسم العلمي بكلية الطب:

مكان العمل:

تاريخ التعيين في الدرجة الحالية بكلية الطب (إن وجد):

تاريخ التعيين الأول في الدرجة الحالية:

إجمالي سنوات الخبرة بالجامعة في هذه الدرجة:

إقرار المرشح: أقر حسب علمي ومعرفتي بأن كافة البيانات والوثائق الداعمة المدرجة ضمن هذا الطلب صحيحة وكاملة.

توقيع المرشح: التاريخ:

إقرار رئيس قسم المرشح: بناء على ما دار بيني وبين المرشح من نقاش وبعد إطلاعي على كافة البيانات المدرجة ضمن هذا الطلب، أقدم دعمي لطلب التعيين. وقد تمت موافاة العميد برسالة دعم للطلب في كنف السرية.

توقيع الرئيس: التاريخ:

ملاحظة: يتعين على جميع أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين المكلفين بمهام سريرية إضافة عبارة "سريري" إلى لقبهم الأكاديمي.

السيرة الذاتية

ينبغي أن تتضمن السيرة الذاتية للمرشح بالإضافة إلى الأقسام المعتادة، المعلومات التالية:

1. كشف كامل بالشهادات الجامعية وغيرها من المؤهلات العلمية العليا، مع ذكر المؤسسة المانحة للشهادة ومكانها وتاريخ منحها.
 2. كشف كامل بالخبرة المهنية السابقة.
 3. وصف كامل للخبرة في مجال التدريس.
 4. وصف كامل للخبرة في المجال السريري، إن وجدت.
 5. وصف الخبرات الأخرى ذات الصلة، بما في ذلك الخبرة الإدارية وغير ذلك من أشكال الخدمة.
 6. وصف الأنشطة الحالية في مجال البحث العلمي، إن وجدت.
 7. قائمة كاملة بالبحوث العلمية المنشورة، إن وجدت. ينبغي أن تكون قائمة المراجع كاملة ومدرجة حسب الصيغة الواردة ضمن الشروط المطلوبة الموحدة للمخطوطات المقدمة إلى مجلات العلوم الطبية الحيوية (أسلوب فانكوفر) باستثناء أننا نطلب إدراج جميع مؤلفي المنشورات. للمزيد من المعلومات، يرجى مراجعة الصفحات 2-5 أو زيارة الموقع: <http://www.icmje.org/>.
 8. كشف بالمنح مع ذكر الدور المنوط به في المنحة، القيمة بالعمل ذات الصلة ونسبة الجهود المبذولة في إجراء البحث الممول بواسطة المنحة.
- ينبغي كتابة السيرة الذاتية بواسطة مايكروسوفت وورد على الأوراق ذات الحجم 4 وتقديمها إلى رئيس القسم المعني بكلية الطب والعلوم الصحية.

الشروط الموحدة للمخطوطات (أسلوب فانكوفر)

يعتمد أسلوب الشروط المطلوبة الموحدة (أسلوب فانكوفر) بشكل كبير على الأسلوب القياسي للمعهد القومي الأمريكي للمعايير الذي تم تكييفه من قبل المكتبة الطبية القومية ليتماشى مع قواعد بياناتها. وقد تمت إضافة ملاحظات عند وجود اختلاف بين أسلوب فانكوفر والأسلوب المستخدم حالياً من قبل المكتبة الطبية القومية.

المقالات المنشورة في المجلات العلمية

1. *المقال القياسي بالمجلات العلمية*
- ملاحظة: يرجى ذكر جميع المؤلفين. وهو التغيير الوحيد المطلوب من قبل كلية الطب والعلوم الصحية الذي يختلف عن الشروط المطلوبة الموحدة للمقالات.
- فيغا كجي جي، بينا أنا، كرفسكي بي. زرع القلب يتسبب في تزايد خطر الإصابة بمرض البكرياس الصفراوي. 3-; Ann Intern Med 1996 124: (11)
- كإحدى الخيارات الممكنة، يمكن الاستغناء عن ذكر الشهر ورقم العدد عند قيام المجلة بإتباع ترقيم متسلسل لكافة صفحات المجلد (كما هو شأن العديد من المجلات الطبية).
- (ملاحظة: تجدر الإشارة أن هذا الخيار مستخدم في جميع الأمثلة الواردة ضمن الشروط المطلوبة الموحدة. وهو غير مستخدم من قبل المكتبة الطبية القومية.)
- فيغا كجي جي، بينا أنا، كرفسكي بي. زرع القلب يتسبب في تزايد خطر الإصابة بمرض البكرياس الصفراوي. 3-; Ann Intern Med 1996 980:124

2. *المقال المكتوب بلغة غير اللغة الإنجليزية*
رايدر تي إي، هوكلاند إي أي، سولهوغ جي إتش. Kvinne Tidsskr infrapatellar seneruptur hostidligere. ولا 2-41:116;1996;Laegeforen. (تقوم المكتبة الطبية القومية بترجمة العنوان إلى الإنجليزية، وتدرج الترجمة ضمن قوسين معقوفين، وتُضيف إشارة مختصرة إلى اللغة – وهو ما نعتبره أحد الخيارات المقبولة)
3. *المجلد الصادر مع ملحق*
شان اتش إم، زانغ كيو إف. تقديرُ الأخطار الناتجة عن الإصابة بسرطان النيكول وسرطان الرئة المهني. مجلة أفاق الصحة البيئية. 102;1994 الملحق 82-275:1
4. *العدد الصادر مع ملحق*
باين دي كي، سوليفان إم دي، ماسي إم جي. ردودُ أفعال النساء النفسية إزاء سرطان الثدي. مجلة Semin Oncol (1Suppl 2):89-97 1996;23
5. *المجلد الصادر مع جزء*
أوزبن تي، ناسيترهان إس، تونسران. البلازما وحامض البول في داء السكري الغير معتمد على الأنسولين. Clin Biochem 1995;32 (Pt 3):303-6
6. *العدد الصادر مع جزء*
بول جي إتش، ميلز إس إم. مائة حالة متتالية من حالات تمزق لوحة الساق لدى المرضى المتقدمين في السن. المجلة الطبية إن زد 8-377: (1 Pt 986) 107;1994.
7. *العدد الصادر من دون مجلد*
توران أنا، رادمارك تي، فلاندر تساي إل. تنظير إيثاق مَفَصِل الكاحل في حالات الالتهاب الروماتزمي للمفاصل. Clin Orthop 1995 ; (320):110-4
8. *عدم وجود عدد أو مجلد*
برووال دي أي، لينارد تي دبليو. حالة جهاز المناعة لمريض السرطان وتأثيرات نقل الدّم على ردود فعل المضادة للورم. 1993:325-33 Curr Opin Gen Surg
9. *ترقيم الصفحات باستعمال الأرقام الرومانية*
فيشر جي أي، سكيك ثنائي. مقاومة العلاج في علم الأورام السريري وعلم الدّم. مقدمة. 1995 Hematol Oncol Clin North Am 9(2):xi xii
10. *نوع المقال المشار إليه عند الضرورة*
إنزبارغر، فيشير بي أي. بندول الإيقاع في مرض باركنسن [رسالة]. لانست 1337;1996:347. كليمنت جي، دي بلوك آر. المضاعفات الدموية الناتجة عن مرض الكلية (إتش في إن) [abstract]. Kidney Int 1992;42:1285
11. *المقال المتضمن تراجعا*
غاري سي إي، شورزمان آل، رايز إم إل، سيفرايد تي إن. تسبب الخلل الجيني لسيرولوجيا لامين بالصرع لدى فئران ال[تم التراجع عن ذلك من قبل غاري سي إي، شورزمان آل، رايز إم إل، سيفرايد تي إن. في: نات Genet 1994;6:426-31]. نات 104:11;1995 Genet

12. المقال الذي تم سحبه

ليو جي آي، وانج إم، إس . التعبير المبكر للجين آي آر بي بي أثناء تطور الفأر [تم التراجع عنه في Invest Ophthalmol Vis Sci 1994;35:1083-8. Invest Ophthalmol Vis Sc 1994;35:3127]

13. المقال المتضمن لأخطاء مطبعية

هاملن جي آي، كاهن أي إم. الهرنيو غرافيا لدى المرضى العرضيين بعد معالجة الفتق [تم نشر الخطأ في West J Med 1995;162:28-31. West J Med 1995;162:278]

لُكُتِبَ والدراسات العلمية الأخرى

(ملاحظة: بحسب أسلوب فانكوفر السابق تم بشكل خاطئ وضع فاصلة بدلاً من فارزة منقوطة بين اسم الناشر والتاريخ.)

14. المؤلف الشخصي

رينغزفان إم كي، بوند دي . علم الشيخوخة ومهارات القيادة لدى الممرضات. الإصدار الثاني ألبني (نيويورك): ديلمار للنشر؛ 1996.

15. المحرر المجمع بصفته مؤلف

نورمان أي جي، رادفان إس جي، للتحرير. الرعاية الصحية العقلية لكبار السن. نيويورك: تشيرشيل ليفينغستون؛ 1996.

16. المؤسسة بصفقتها مؤلف وناشر

معهد الطب (الولايات المتحدة). نظرة إلى مستقبل البرنامج الطبي. واشنطن: المعهد؛ 1992.

17. فصل من كتاب

(ملاحظة: بحسب أسلوب فانكوفر السابق تم استخدام فارزة منقوطة بدلاً من ص قبل الترقيم.)

فيليبس إس جي، ويسنانت جي بي. ارتفاع ضغط الدم والجلطة الدماغية. في: لارا جي إتش، برانر بي إم، للتحرير. ارتفاع ضغط الدم: الفيزيولوجيا المرضية، تشخيصها، ومعالجتها. الإصدار الثاني. نيويورك: رافن براس؛ 1995. ص 465-78.

18. محضر المؤتمر

كيمورا، شيبازاكي، للتحرير. التطورات الحديثة في مجال الفيزيولوجيا العصبية السريرية. وقائع المؤتمر الدولي العاشر لتخطيط كهربية العضل والفيزيولوجيا العصبية السريرية؛ 15-19 أكتوبر 1995؛ كايوتو، اليابان. أمستردام: الزوفي؛ 1996.

19. مقالة المؤتمر

بنغتون، سولهايم بي جي. تنفيذ حماية البيانات وسريتها وسلامتها في تقنية المعلومات الطبية. في: لين كي سي، ديغوليت، بيام تي إي، رايندوف، للتحرير. Med info 92. وقائع المؤتمر العالمي السابع حول تقنية المعلومات الطبية؛ 1992 سبتمبر 6-10؛ جنيف، سويسرا. أمستردام: شمال هولندا؛ 1992. 5-1561. p.

20. التقرير العلمي أو الفني

تم إصداره من قبل وكالة التمويل/الرعاية: سميت بي، غولاداي كي . دفع مقابل استخدام الأجهزة الطبية أثناء فترات الإقامة بمرافق التمريض الاحترافي. التقرير النهائي. دالاس (تي إكس): القسم. الصحة والخدمات الإنسانية (الولايات المتحدة)، مكتب التقييم والتفقد أكتوبر 1994؛ تقرير عدد: HHSIGOEI69200860. تم إصداره من قبل الوكالة: الحقل إم جي، ترنكادا، فيزلي جي سي، للتحرير. بحوث الخدمات الصحية: القوة العاملة والقضايا التربوية. واشنطن: الأكاديمية الوطنية للصحافة؛ 1995. عقد عدد: AHCPR282942008. برعاية وكالة سياسة الرعاية الصحية والبحث العلمي.

21. الأطروحة

كابلان إس جي. الرعاية الصحية بالبيت بَعْدَ مغادرة المستشفى: انتفاع واستغلال كبار السن [أطروحة]. سانت لويس (إم أو): جامعة واشنطن. 1995.

22. براءة الاختراع

لارسن سي إي، سفرة آر، جونسن سي آر، للإختراع؛ مؤسسة نوفوست، الوكيل. مناهج الإجراءات الخاصة بالفيزيولوجيا الكهربائية للقلب. براءة اختراع الولايات المتحدة رقم 5,529,067. 25 1995. يونيو.

المواد المنشورة الأخرى

23. مقال صحفي

لي جي . تسبب العلاج بالمستشفيات في تلوث طبقة الأوزون: تقدر الدراسة عدد المرضى الذين يدخلون المستشفيات للعلاج بنحو 50,000 سنوياً. واشنطن بوست 1996 يونيو/حزيران 21؛ القسم: 3 (عقيد 5).

24. المواد السمعية البصرية

فيروس نقص المناعة / الإيدز: الحقائق والمستقبل [شريط فيديو]. سانت لويس (ميزوري): كتاب موسبي السنوي؛ 1995

25. الخريطة

كارولينا الشمالية. معدلات انتشار مرض السل بين كل 100,000 ساكن، 1990 [خريطة سكانية]. ريلاي: إدارة كارولينا الشمالية للبيئة والصحة والموارد الطبيعية، قسم علم الأوبئة؛ 1991.

المواد غير المنشورة

26. في الصحافة

لاشتر أي أي. الآليات الجزيئية للإدمان على مادة الكوكايين. N Engl J Med. في صحافة 1996.

المواد الإلكترونية

27. مقال مجلة علمية في صيغة إلكترونية

مورس إس إس. عوامل ظهور الأمراض المعدية. Emerg Infect Dis [حلقات سلسلة على الإنترنت] 1995 يناير/كانون الثاني، مارس/آذار [تم ذكرها 1996 يونيو/ 5]؛ 1 (1) : [24 شاشة]. متوفر من: يو آر إل: <http://www.cdc.gov/ncidod/EID/eid.htm>

28. دراسة علمية في صيغة إلكترونية

قرص مضغوط، طب الأمراض الجلدية السريري المصور [دراسة على قرص الذاكرة المدمج]. ريفز جي آر تي، مايدباك. مجموعة سي إم إي أي للوسائط المتعددة ، للإنتاج. الإصدار الثاني. نسخة 2.0. سان دياغو: سي إم إي أي؛ 1995.

29. ملف حاسوب

ديناميكا الدم III: تقلبات ديناميكا الدم [برنامج حاسوب]. نسخة 2.2. أورلاندو (فلوريدا): نظم التعليم الإلكترونية؛ 1993.

استمارة اعتماد تعيين أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين					
الاسم:					
القسم بكلية الطب:					
جهة العمل/القسم:					
التاريخ:					
الدرجة الحالية بجامعة الإمارات (إن وجدت):					
المراحل	الإجراءات	محاضر غير متفرغ*	أستاذ مساعد غير متفرغ*	أستاذ مشارك غير متفرغ*	أستاذ غير متفرغ*
1.	الدرجة الوظيفية المطلوبة من قبل المرشح				
2.	الدرجة الوظيفية المعتمدة من قبل رئيس القسم العلمي بكلية الطب التوقيع: _____ التاريخ: _____				
3.	الدرجة الوظيفية المعتمدة من قبل رئيس لجنة الترقيات بكلية الطب التوقيع: _____ التاريخ: _____				
4.	الدرجة الوظيفية المعتمدة من قبل عميد الكلية التوقيع: _____ التاريخ: _____				

* يرجى وضع العلامة (✓) في المكان المناسب

1. الخبرات السابقة
الخبرة المهنية:
الفترة الزمنية المنقضية في الدرجة الحالية (إن وجدت)
2. الإسهام في التدريس
الخبرة السابقة في التدريس (متى، كم عدد السنوات، أين، أي فئة من الطلبة؟)
تقييم التدريس:
الإسهام المنتظر في التدريس بكلية الطب مستقبلاً:
3. البحث العلمي والإشراف على البحوث
المشاركة في البحث العلمي والإشراف على البحوث:
4. المكانة العلمية أو الخبرة في الاختصاص
نطاق المكانة العلمية على الصعيد المهني. يرجى وضع دائرة حول الخيار المناسب:
محلي وطني عالمي ما يثبت المنزلة المهنية:
أستاذ غير متفرغ فيما يخص طلبات الترشيح للتعين إلى وظيفة أستاذ غير متفرغ تحتاج اللجنة كذلك بالإضافة إلى المعلومات الواردة أعلاه إلى أسماء وتقارير اثنين من الأساتذة العاملين بالكلية.
أسماء الأساتذة الراغبين في كفالة المرشح:
1.
2.