

خدمة طلب الانسحاب من الجامعة Request to withdraw from the university



Responsibility	Academic Affairs (Provost), Associate Provost for Students Affairs	قطاع الشؤون الأكاديمية، النائب المشارك لشؤون الطلبة	المسؤولية
Service Description	A student can request to withdraw from the university throw e-service within 8 weeks from the start of the semester. Or by the paper form from registration after 8 weeks until to end of semester	تتيح هذه الخدمة للطلبة الراغبين في الانسحاب من الجامعة التقدم بطلب الانسحاب إلكترونيا خلال الفترة الممتدة من بداية كل فصل دراسي ولمدة 8 أسابيع ، ومن خلال الطلب اليدوي في إدارة التسجيل من بعد 8 أسابيع وحتى نهاية الفصل الدراسي	وصف الخدمة
Service link	https://www.uaeu.ac.ae/en/eservices/details.shtml?serviceId=5745	https://www.uaeu.ac.ae/ar/eservices/details.shtml?serviceId=5745	الرابط الإلكتروني للخدمة
Service requirements	Clearance from concerned departments such as college, Housing , Al Ain gate, library,	إخلاء الطرف من الإدارات المعنية مثل: الكلية، السكن ، بوابة العين ، الجوارات ، المكتبة.	متطلبات الخدمة
Required Time	2-1 working days	من 1 إلى 2 يوم عمل.	الوقت اللازم
Service Steps	1. Access the website e-service 2. fill in the E- Form 3. Submit the Application	1. تسجيل الدخول إلى e-service . 2. تعبئة نموذج الخدمة الكترونيا 3. ارسال الطلب.	خطوات الخدمة
Customer Description	Students	طلاب	وصف المتعامل
FAQ	1 .How to apply for withdrawal from the university? Through E-service . 2.Which departments should be evacuated prior to submitting a withdrawal request? Clearance from concerned departments such as college, Housing , Al Ain gate, library,	1- كيف أقدم على طلب انسحاب من الجامعة؟ من خلال الخدمات الإلكترونية . 2- ما هي الإدارات التي يجب أن يتم إخلاء الطرف منها قبل تقديم طلب الانسحاب؟ إخلاء الطرف من الإدارات المعنية مثل: الكلية، السكن ، بوابة العين ، الجوارات ، المكتبة.	الأسئلة الشائعة